

जिल्हा परिषद कोल्हापूर

Right to Information Act
(India)

केंद्रीय माहितीचा अधिकार

अधिनियम २००५ अंतर्गत

कलम ४ (१) ब अन्वये

प्रसिध्द करावयाची १ ते १७ मुद्यांची

माहिती पुस्तिका

(सन २०२३-२४)

पंचायत समिती चंदगड

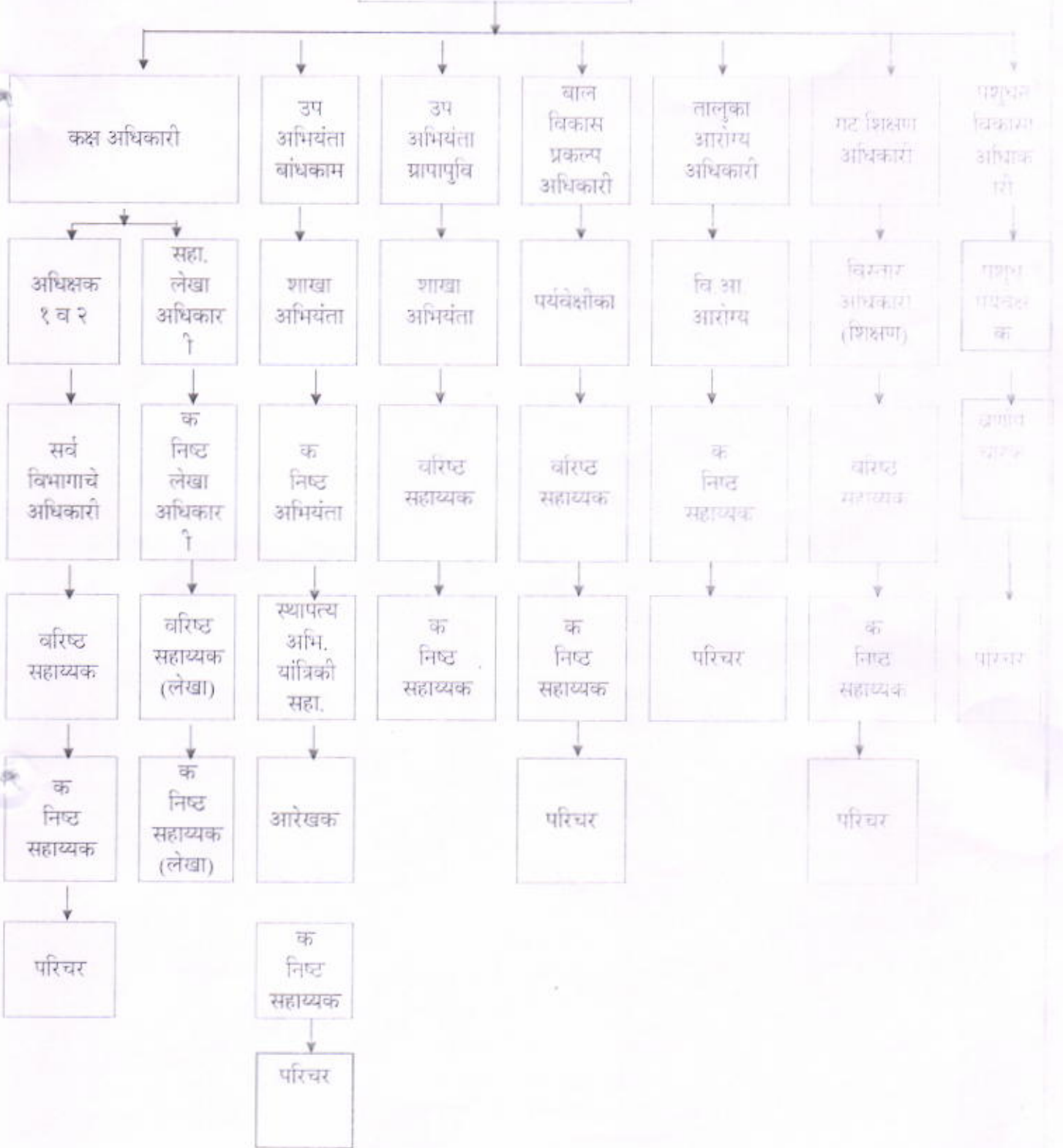
कलम ४(१) (b) (i)

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्याचा तपशिल

- १) सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव - गट विकास अधिकारी वर्ग - १, पंचायत समिती चंदगड
 - २) संपूर्ण पत्ता - पंचायत समिती कार्यालय चंदगड ता. चंदगड जि.कोल्हापूर
 - ३) कार्यालय प्रमुख- गट विकास अधिकारी वर्ग १
 - ४) कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे - जि. प. कोल्हापूर (ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग मंत्रालय मुंबई)
 - ५) कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो - जिल्हा परिषद कोल्हापूर
 - ६) कार्यक्षेत्र - भौगोलिक - चंदगड तालुका, कार्यान्वरण - पं.स. व जि.प. मतदारसंघ
 - ७) अंगीकृत व्रत - जि.प. / पं.स. कडील सर्व शासकिय / प्रशासकिय कामांचे व विविध विकास योजनांचे सनियंत्रण
 - ८) ध्येय / धोरण :- शासनाच्या नियमांची व आदेशांची अंमलबजावणी करणे आणि जि.प. / पं.स. च्या धोरणांची अंमलबजावणी करणे.
 - ९) साध्य - शासनाचे आदेश व नियम आणि जि.प. / पं.स. कडील विविध योजनांची उद्दिष्ट साध्य करणे.
 - १०) प्रत्यक्ष कार्य - पंचायत समिती कडील अधिकारी / कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक कामकाज व शासन जि.प. / पं.स. च्या योजनांचे कामकाज.
 - ११) जनतेला देय असलेल्या सेवांचा तपशिल - शासनाकडील व जि.प. कडील विविध योजनांचा लाभ.
 - १२) स्थावर मालमत्ता - पंचायत समितीच्या कार्यक्षेत्रातील जि.प. च्या इमारती व जागा.
 - १३) संस्थेच्या रचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल - सोबतच्या प्रपत्रात पं.स. स्तरावरील माहिती दिली आहे.
 - १४) कार्यालयाचा दुरध्वनी क्रमांक - ०२३२०-२२४१२३
- साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरवलेल्या वेळा - सार्वजनिक सुट्टी व प्रत्येक महिन्याचा शनिवार व रविवार वगळून कार्यालयीन कामकाज वेळ सकाळी ९.४५ ते सायंकाळी ६.१५ पर्यंत.

पंचायत समिती, चंदगड

गट विकास अधिकारी, वर्ग-१
पंचायता समिती, चंदगड



पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणाकडील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम / आदेश / राजपत्र
१	गट विकास अधिकारी	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन, प्रवास व अग्रिम मजुर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रक्कम रु. २५,०००/- पर्यंत ३) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता र.रु. ५०००००/- पर्यंत व तांत्रिक मान्यता र.रु. ३०००००/- पर्यंत ५) र.रु.५०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्रं. कोजिप/साप्रधि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ २) वरील आदेशा प्रमाणे ३) शासन निर्णय क्रमांक डोंडपोए / २००८ प्र.क्रं. ४४४ / वित्त/९/ दि. १५/७/२००८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार ५) वरील आदेश व नियमा नुसार
२	पं. स. सभापती	१) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता र.रु. १००००००/- पर्यंत २) र.रु. ५०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) शासन निर्णय क्रमांक डोंडपोए / २००८ प्र.क्रं. ४४४ / वित्त /९/ दि.१५/७/२००८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार २) शासन निर्णय क्रमांक डोंडपोए / २००८ प्र.क्रं. ४४४ / वित्त /९/ दि. १५/७/२००८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार म.जि.प.पं.स. लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४
३	उप अभियंता बांधकाम	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन , प्रवास व अग्रिम मजुर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रक्कम रु. १०००/- पर्यंत ३) रक्कम रु. २५०००/- पर्यंतच्या खरेदी वस्तुची दरपत्रके मागविणे व स्वीकृत करणे ४) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता र.रु. ५०००००/- पर्यंत व तांत्रिक मान्यता र.रु. ५०००००/- पर्यंत ५) र.रु. १०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्रं. कोजिप/साप्रधि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ २) वरील प्रमाणे ३) वरील प्रमाणे ४)शासन निर्णय क्रमांक डोंडपोए / २००८ प्र.क्रं. ४४४/वित्त.९. दि.१५/७/०८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार म.जि.प.पं.स.लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४
४	उप अभियंता ग्रामिण पाणी पुरवठा	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन , प्रवास व अग्रिम मजुर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रक्कम रु. २५०००/- पर्यंत ३) रक्कम रु. ५००/- पर्यंतच्या खरेदी वस्तुची दरपत्रके मागविणे व स्वीकृत करणे ४) कामे किंवा विकास योजना यांचे संबंधातील प्रशासकिय मान्यता र.रु. १०००००/- पर्यंत व तांत्रिक मान्यता र.रु. १०००००/- पर्यंत ५) र.रु. १०००००/- पर्यंत निविदा स्विकारणे	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्रं. कोजिप/साप्रधि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ २) वरील प्रमाणे ३) वरील प्रमाणे ४)शासन निर्णय क्रमांक डोंडपोए / २००८ प्र.क्रं. ४४४/वित्त/९, दि.१५/७/०८ व लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४ नुसार म.जि.प.पं.स.लेखा संहिता नियम १९६८ नियम ४

अ.क्रं	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (अमलदार)
५	महिला व बाल विकास अधिकारी	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन , प्रवास व अग्रीम मजुर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रक्कम रु. २५०००/- पर्यंत	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडौल आदेश क्रं. कोजिप/साप्रवि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ २) वरील प्रमाणे	
६	गट शिक्षणाधिकारी	१) अधिपत्या खालील कर्मचारी यांचे वेतन , प्रवास व अग्रीम मजुर करणे २) स्टेशनरी खरेदी रक्कम रु. २५०००/- पर्यंत	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडौल आदेश क्रं. कोजिप/साप्रवि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ २) वरील प्रमाणे	

**पंचायत समिती चदगड
कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ख**

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणाकडील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्ष

अ. क्र.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	गट विकास अधिकारी	१) पं.स. नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार २) मा. मु.का.अ. यांच्या सर्वसाधारण आदेशाच्या अधीनतेने पं.स. नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी यांचे कडून कोणतीही माहिती, विवरण पत्र, हिशेब, अहवाल मागविणे ३) पं.स. कडील सभा सचीव पदाची कार्ये ४) पंचायत समितीच्या कामकाजाशी संबंधित असलेली सर्व कागदपत्रे व लेखे आपल्या अभिरथेत ठेवले पाहिजेत.	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचा-यांचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते. २) महाराष्ट्र जि.प. व पं.स. अधिनियम १९६१ नियम ९८ नुसार ३) महाराष्ट्र जि.प. व पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार ४) महाराष्ट्र जि.प. व पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार	
२	उप अभियंता बांधकाम	१) पं.स. नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचा-यांचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
३	उप अभियंता ग्रामिण पाणी पुरवठा	१) पं.स. नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचा-यांचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
४	गट शिक्षणाधिकारी	१) नियंत्रणा खाली काम करणा-या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचा-यांचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
५	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)	१) नियंत्रणा खालील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबींचे अधिकारी	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचा-यांचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
६	तालुका वैद्यकिय अधिकारी	१) नियंत्रणा खालील कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबींचे अधिकारी	१) मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचा-यांचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	

अ. क्रं.	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)
७	महिला बाल विकास अधिकारी	१) नियंत्रणा खाली काम करणाऱ्या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) मा. मु. का. अ. जि. प. कोल्हापूर यांचे कडोल आदेश क्र. कोजिप/साप्रावि / कार्या १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचाऱ्याचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	
८	गट शिक्षणाधिकारी	१) नियंत्रणा खाली काम करणाऱ्या कर्मचारी वर्ग-३ व वर्ग-४ यांच्या सेवेच्या आस्थापना विषयक सर्व अधिकार	१) मा. मु. का. अ. जि. प. कोल्हापूर यांचे कडोल आदेश क्र. कोजिप/साप्रावि / कार्या १ /१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११ अन्वये वर्ग ३/४ कर्मचाऱ्याचे गैरवर्तना बाबत सौम्य शिक्षा देता येते.	

ग

अ. क्रं.	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)

निरंक

घ

अ. क्रं.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)

निरंक

य

अ. क्रं.	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा / नियम / आदेश / राजपत्र	शेरा (असल्यास)

निरंक

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४(१)(b)(iii)

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणतेही निर्णय घेताना पाळली जाणारी
निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपविलेले व्यक्तीगत उत्तरदायित्व

अ. क्रं.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत व प्रत्येक टप्प्यावर कर्मच्या-याची व अधिका-याची भूमिका व जबाबदारी	शरी (असल्यास)
१	स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना	१.तालुका स्तर प्रस्ताव एकत्रीत करून तपासणी करणे व डी.आर. डी.ए. कडे पाठविणे २. जिल्हा पातळी वरून मंजूरी	आर्थिक वर्ष निहाय (७ दिवस)	विस्तार अधिकारी सांख्यिकी, प्राप्त प्रस्ताव छाननी करून मंजूरी साठी सादर करणे . तसेच प्राप्त कामावर देखरेख व नियंत्रण ठेवणे	
२	सिंचन विहिर लाभार्थी निवड	गांव पातळी वरून प्रस्ताव मार्गविणे जिल्हा स्तरावरून मंजूरी	आर्थिक वर्ष निहाय (७ दिवस)	कृषि अधिकारी, विस्तार अधिकारी कृषि,शाखा अभियंता (आभापु), अशांचे छाननी करणे मंजूर लाभार्थींना अनुदान वाटप कामाच्या स्थिती नुसार तसेच कामाच्या योग्यतेवर देखरेख करणे	
३	ईंदिरा आवास लाभार्थी निवड प्रस्ताव पाठविणे	ग्रा.पं. ग्राम सभेत मंजूर केले प्रमाणे ग्रा.पं. कडून प्रस्ताव मार्गविणे व छाननी करणे मंजूरी साठी जिल्हा स्तरावर पाठविणे	आर्थिक वर्ष निहाय (७ दिवस)	ग्रामसेवक, विस्तार अधिकारी, कनिष्ठ लेखाधिकारी ग्रा.पं. कडून प्राप्त झालेले प्रस्ताव छाननी करून मंजूरी साठी सादर करणे व अनुदान वाटप करणे व कामावर देखरेख करणे.	
४	राष्ट्रीय बांधागंजस लाभार्थी निवड प्रस्ताव पाठविणे	ग्रा.पं. कडून गाव पातळीवरून प्रस्ताव मार्गविणे व छाननी करणे मंजूरी साठी जिल्हा स्तरावर पाठविणे	आर्थिक वर्ष निहाय (७ दिवस)	शेती अधिकारी, विस्तार अधिकारी (कृषि) प्राप्त मंजूर प्रकरणावर अनुदान वाटप करणे, तसेच कामावर नियंत्रण ठेवणे व सर्वांसही वाटप इ. कामांची पूर्तता	
५	शेती अबजारे, औषधे, बियाणे वाटप लाभार्थी निवड	लाभार्थी प्रस्ताव ग्रा.पं. मार्फत एकत्रीत करणे व पात्र लाभार्थींस वाटप करणे	आर्थिक वर्ष निहाय (३५ दिवस)	कृषि अधिकारी व विस्तार अधिकारी कृषि आंजाराच्या उपलब्धतेनुसार पात्र लाभार्थी निहाय साहित्य वाटप करणे	
६	समाजकल्याण विभाग वैयक्तिक लाभ योजना प्रस्ताव पाठविणे	ग्रा.पं. मार्फत ग्राम सभेत मंजूर केले लाभार्थींचे प्रस्ताव मार्गविणे प्रस्ताव छाननी करून मंजूरीस सादर	आर्थिक वर्ष निहाय (७ दिवस)	विस्तार अधिकारी समाजकल्याण , व संबंधित दफ्तरचे निष्पेक्ष मंजूर लाभार्थींना साहित्य वाटप करणे व त्याचा निशेध ठेवणे	

अ. क्रं.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत व प्रत्येक टप्प्यावर कमंच्या-याची व अधिका-याची भूमिका व जबाबदारी	शरा (असल्यास)
७	उप अभियंता ग्रामिण पाणी पुरवठा	ग्रा.पं. मार्फत ग्राम सभेत मंजूर केले लाभार्थीचे प्रस्ताव मागविणे प्रस्ताव छाननी करून मंजुरीस सादर	आर्थिक वर्ष निहाय (७ दिवस)	उप अभियंता ग्रामिण पाणी पुरवठा विभागाकडून प्राप्त झालेले प्रस्ताव छाननी करून मंजुरी सादर करणे व अनुदान वाटप करणे व कामावर देखरेख करणे.	
८	महिला बाल कल्याण अंतर्गत योजना वैयक्तिक लाभाच्या योजनांचे प्रस्ताव पाठविणे	ग्रा.पं. मार्फत ग्राम सभेत मंजूर केले लाभार्थीचे प्रस्ताव मागविणे प्रस्ताव छाननी करून मंजुरीस सादर	आर्थिक वर्ष निहाय (५ दिवस)	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी मंजूर लाभार्थींना माहित्य वाटप करणे व त्याचा दिशेने उचलणे	

**पंचायत समिती चंदगड
कलम ४(१) (b)(iv) नमुना क**

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामा संबंधी सर्व सामान्यपणे
ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

अ. क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु) लाखात	कालावधी असल्यास	शरा (असल्यास)
१	गट विकास अधिकारी / विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	राष्ट्रीय ग्रामिण जीवन्नोती अभियान	४४२	९.५६ (लाखात)	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
२	गट विकास अधिकारी / वि.अ.सांख्यिकी, कनिष्ठ लेखाधिकारी	प्रधान मंत्री आवास योजना	३३८	४०५.६ (लाखात)	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
३	गट विकास अधिकारी / विस्तार अधिकारी (पं)	ग्राम पंचायत १५ % मागासवर्गीयासाठी खर्च	१०९	९२.२६ (लाखात)	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
४	गट विकास अधिकारी	समाजकल्याण २० % पंचायत समिती स्तर	१९	६.६५ (लाखात)	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
५	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी / विस्तार अधिकारी सांख्यिकी	महिला बालकल्याण १० %	१२	०.५० (लाखात)	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
६	गट विकास अधिकारी / कृषि अधिकारी (वि.घ.यो.)	विशेष घटक योजना	१७	३०.३ (लाखात)	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
७	गट विकास अधिकारी/ शेतती अधिकारी / वि.अ. (कृषि)	बायोगॅस	०	०	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४(१)(b)(iv) नमुना क
पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामा संबंधी सर्व सामान्यपणे
टरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

अ. क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु) लाखात	कालावधी असल्यास	शरत (असल्यास)
८	गट विकास अधिकारी / विस्तार अधिकारी, वि.अ.(पं.) व ग्रामसेवक	ग्रा.पं. कर बसुली	१०९	५९०.३६	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
९	गट विकास अधिकारी / विस्तार अधिकारी, वि.अ.(पं.) व ग्राम सेवक	ग्रा.पं. पाणी पट्टी	१०९	२९०.७०	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	
१०	गट विकास अधिकारी / हात पंप यंत्रांक / ग्राम सेवक	हातपंप / विद्युत पंप वर्गणी	३०	९३०००	१ एप्रिल ते ३१ मार्च	

**पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१)b)(v) नमुना क**

**पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामा संबंधी सर्व सामान्यपणे
आखलेले नियम**

अ. क्र	विषय	संबंधित शासकिय निर्णय कार्यालयीन आदेश /नियम / राजपत्र	शरा (अमान्यपणे)
१	कृषि विषयक योजनेची अंमलबजावणी	१. बायोगॅस - ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग महाराष्ट्र शासन मुंबई याचेकडील पत्र क्र. बी.जी.एस.१००८/ प्र.क्र.८८/ यो- ६ दि. ७ डिसेंबर ०९ बायोगॅस अनुदान वाटोचा निर्णय २. जवाहर रोजगार योजना- महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, शासन निर्णय क्र.जविका/१२९८/ प्र १०४/ रोहयो १० मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. १ जुलै १९९९	
२	पं.स.कडील नियोजन व पं.स.उपकर अंदाजपत्रक प्रशासन अहवाल	१. नियोजन - महाराष्ट्र शासन वित्त विभाग परिपत्रक क्र. अंदाज १००८ / प्र.क्र.८०/ अर्थ संकल्प १ मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. २० सप्टे. २००८ प्रशासन अहवाल - जा.क्र.जी/ आस्था/वर्षा १०- ६७९/०८. सामान्य प्रशासन विभाग जि.प.कोल्हापूर दि. ८/५/२००८	
३	तालुक्यातील ग्राम पंचायतीचे सनियंत्रण	मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८ नुसार ग्रामपंचायत कामकाज पाहिले जाते.	
४	एम.एस.आर.एल.एम. योजना	१. एम.एस.आर.एल.एम. योजना - महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. मजिअ २०१३/प्र.क्र. २३४/योजना ३ मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. ११/१०/२०१३ २. इंदिरा आवास / PMAY योजना - महाराष्ट्र शासन ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग परिपत्रक क्र. इआयो - २००८ / प्र.क्र. १३/ योजना १० मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि.८ सप्टेबर २००८	

अ. क्र.	विषय	संबंधित शासकिय निर्णय कार्यालयीन आदेश नियम - राजपत्र	वेळ (अमलधारा)
५	आरोग्य विषयक योजना	<p>१. कुटुंब नियोजन शस्त्राक्रिया करताना सुरक्षितता व भावधानात साठी उपाय योजना शासन निर्णय, कुटुंब नियोजन विभा ही केंद्र पुरस्कृत योजना सन २००८-०९ मध्ये चालू ठेवणे बाबत - शासन निर्णय क्र. कु.नि.वि./०८-प्रक्र-१५/कुका/१, दि. २२/०५/०८</p> <p>२. ग्राम आरोग्य पोषण पाणि पुरवठा व स्वच्छता समिती अंबंधीत निधी व रुग्ण कल्याण समिती निधी बाबत केंद्र शासनाकडून प्राप्त मार्गदर्शक सुचना - शासन निर्णय क्र. राग्राअ/०८-प्रक्र-१०१/०८ आ.७ व, दि. ०४/०९/०८</p> <p>३. परिपत्रक क्रं राग्राअ/०८/प्रक्र/०८/०८, आरोग्य/०७ (अ), ३०/०६/०८</p> <p>१. जननी सुरक्षा योजनेच्या अंमलबजावणी बाबत - शासन निर्णय क्र. जसुवो/०६/प्रक्र/१७५/कुका/१, दि. २२/१२/०६</p> <p>२. मातृत्व अनुदान योजना सन ०८/०९ पासून राज्यातील सर्व लाभार्थ्यां साठी लागू करणे बाबत - शासन निर्णय क्र. माअयो/०८/प्रक्र/२३/कुका/१, दि. २३/१०/०८</p> <p>३. राष्ट्रीय ग्रामीण आरोग्य अभियान - शासन निर्णय क्र. राग्राआअ/०५/७४४/सीआर/४२६/पीएच/६, दि. ३०/१२/०५</p> <p>४. रुग्ण कल्याण समिती स्थापने बाबत - शासन निर्णय क्र. राग्राआअ/२५०५/७७४४/सीआर/४२६/पीएच/६, दि. ३१/०१/०७</p>	
६	कार्यालयीन प्रशासकिय कामकाजांचे सनियंत्रण	<p>१. महा. जि.प.जिल्हा सेवा (शिस्त व अपिल)नियम १९६४</p> <p>२. महा. आकस्मित खर्च नियम १९६५ मधील नियम ११</p> <p>३. महा. आकस्मिक खर्च नियम १०१</p> <p>४. म.जि.प.व पं.स.अधिनियम (अधिकारी व कर्मचारी) याचे कर्तव्ये नियम १९७०</p> <p>मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील अधिकारी प्रदान आदेश क्र. कोजिप / साप्राव / कावि १ / ११८/०१, दि. ०१/१०/२००१</p>	
७	कार्यालयीन दैनंदिन कामकाजांचे सनियंत्रण	मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्राव / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११	
८	अर्थ विभागाकडील कामकाजांचे सनियंत्रण	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती लेखा संहिता नुसार नियम ५१ ते ६४ नुसार कामकाज केले जाते.	
९	पं.स.सभा कामकाज	जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ मधील नियम १११, ११२ व ११५, ११७, ११८ नुसार पं.स. सभा कामकाज चालते.	

१०	ग्राम पंचायत कामकाज व प्रशासन	मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम १९५८ नुसार ग्रामपंचायत कामकाज पाहिले जाते.
११	प्रशासन कामकाज	मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११
१२	अर्थ विभागा कडील बिले तपासणे	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती लेखा संहिता नुसार नियम ५१ ते ६४ नुसार कामकाज केले जाते.
१३	जि.प. व .पं.स. उपकर योजना	१) नियोजन - महाराष्ट्र शासन वित्त विभाग परिपत्रक क्र.अंदाज १००८ / प्र.क्र.८०/ अर्थ संकल्प १ मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. २० सप्टे. २००८ २) प्रशासन अहवाल - जा.क्र.जी/ आस्था/वर्षा १०/ ६७९/ ०८ सामान्य प्रशासन विभाग जि.प.कोल्हापुर दि. ८/५/२००८
१४	रोखपालाचे कामकाज	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती लेखा संहिता नुसार नियम ५१ ते ६४ नुसार कामकाज केले जाते.
१५	कार्यालयीन कर्मचारी आस्थापना कामकाज	मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११
१६	कार्यालया कडील भांडाराचे कामकाज	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती लेखा संहिता नुसार नियम ५१ ते ६४ नुसार कामकाज केले जाते.
१७	शेती विभागा कडील कामकाज	१)बायें गॅस - ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग महाराष्ट्र शासन मुंबई याचेकडील पत्र क्र. बी.जी.एस.१००८/ प्र.क्र.८८/ यो- ६ दि. ७ डिसेंबर ०९ बायोगॅस अनुदान वाढीचा निर्णय २) जवाहर रोजगार योजना- महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, शासन निर्णय क्र.जविका/१२९८/ प्र.१०४/ रोहयो १० मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. १ जुलै १९९९ स्तंभीकेतील क्र. १ च्या शासन निर्णयानुसार
१८	ग्राम सेवक / ग्राम विकास अधिकारी आस्थापना विभाग	मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११
१९	आवक जावक टपाल नोंदणी	मा. मु.का.अ. जि.प. कोल्हापुर यांचे कडील आदेश क्र. कोजिप/साप्रवि / कावि १/१८६८/२०११ दि. १६/०९/२०११
२०	जलस्वराज्य प्रकल्प अंमल बजावणी	---
२१	जन्म -मृत्यू विवाह दाखले	१. महाराष्ट्र शासन ग्राम विकास विभाग शासन निर्णय क्रमांक - व्हीपीएम २६६८/३०२९०- ई, सचिवालय, मुंबई ३२, दि. २१ डिसेंबर १९५८ २. सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय मुंबई ४०००३२ दि. २० एप्रिल २००० अधिसूचना

पंचायत समिती चंदगड

कलम-४(१)(b)(vi)नमुना क

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामा संबंधी सर्व सामान्यपणे आखलेले नियम

अ.क्र	विभाग	दस्तर ऐवज / धारणी / नोंद वही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	गटटे क्र. व फाईल संख्या	तर्पाशिल	किती काळा पासून ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते.
१	पंचायत समिती	अ - वर्गवारी	१००२	कार्यविवरण नुसार	कायमस्वरूपी
२	शिक्षण		२६		
३	बांधकाम		४१०		
४	ए.बा.वि.प्र.		५७८		
५	तालुका आरोग्य अधि.		३२		
६	ग्रा.पा.पु.		२२९		
७	पशुसंवर्धन		८		
८	PHC सर्व		५२७		
१	पंचायत समिती	ब - वर्गवारी	४९१४	कार्यविवरण नुसार	३० वर्षे
२	शिक्षण		९३६		
३	बांधकाम		२११३		
४	ए.बा.वि.प्र.		१०४८		
५	तालुका आरोग्य अधि.		२९०		
६	ग्रा.पा.पु.		२७३५		
७	पशुसंवर्धन		११४		
८	PHC सर्व		९१६		
१	पंचायत समिती	क - वर्गवारी	१९७३	कार्यविवरण नुसार	०५ वर्षे
२	शिक्षण		५४		
३	बांधकाम		८६४		
४	ए.बा.वि.प्र.		२५७		
५	तालुका आरोग्य अधि.		६९०		
६	ग्रा.पा.पु.		९८		
७	पशुसंवर्धन		३३		
८	PHC सर्व		६५९		
१	पंचायत समिती	ड - वर्गवारी	०	कार्यविवरण नुसार	१ वर्ष पर्यंत किंवा तपासणी होईतो पर्यंत
२	शिक्षण		०		
३	बांधकाम		०		
४	ए.बा.वि.प्र.		०		
५	तालुका आरोग्य अधि.		०		
६	ग्रा.पा.पु.		०		
७	पशुसंवर्धन		०		
८	PHC सर्व		०		

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१)(b)(vii) क

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्यांची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल

अ.क्र.	कोणत्या विषया संबंधी सल्ला मसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधित शासकीय निर्णय / कार्यालयीन आदेश/राजपत्र वगैरे चा क्रमांक व तारीख	पुनर्विलोकनाचा काळ
	नि	रं	क	

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१)(b)(viii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या, परिषदा अथवा मंडळाच्या बैठकिचे तपशिल

अ. क्रं.	समिती मंडळ व परिषदेचे नांव	समिती मंडळ व परिषदेच्या रचनेचा ढाचा	समिती मंडळ व परिषदेचा उद्देश	समिती मंडळ व परिषदेच्या बैठकिची चारंवारता	त्या बैठकिस उपास्थित राहणेसाठी जनतेस मुभा आहे का ?	त्या बैठकिचा इतिवृत्तांत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का ?	त्या बैठकिचा इतिवृत्तांत कोणाकडे उपलब्ध असतो ?
१	पंचायत समिती सभा	जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ पं.स. सदस्य	तालुक्यातील विविध विकास कामाचा आढावा घेणे व नियोजन करणे	३० दिवसात एकदा किंवा आवश्यक असेल तितक्या वेळा विशेष सभा बोलाविता येते	नाही	उपलब्ध आहे	सभा दफतर
२	आमसभा	जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ अध्यक्ष आमदार	पंचायत समिती कडील वर्षाभराचे कामाचा आढावा घेणे व पुढील वर्षाचे नियोजन करणे	वर्षांतून एकदा	आहे	उपलब्ध आहे	सभा दफतर
३	सरपंच समिती	जि.प.व प.स. अधिनियम १९६१ चे कलम ७७ क नुसार अध्यक्ष उप सभापती	विकास कामाचा आढावा घेणे व नियोजन करणे	३ महिन्यातून एकदा	नाही	उपलब्ध आहे	जि.अ. पंचायत

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (ix)

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिका-याचे वा कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	नोकरांवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी/फॅक्स/ई-मेल
१	ग.वि.अ.	श्री. बाळासाहेब देवराव भोगे	वर्ग १		०२३२०-२२४१२३
२	कक्ष अधिकारी	रिक्त	वर्ग ३		०२३२०-२२४१२३
३	अधिक्षक	श्री. डी. के. किल्लेदार-पाटील	वर्ग ३	१८/११/२००४	०२३२०-२२४१२३
४	अधिक्षक	श्री.निवास तुकाराम कांबळे	वर्ग ३	०१/०३/२००४	०२३२०-२२४१२३
५	कि.अ.सांख्यिकी	श्री.तेसज राजेश जंगले	वर्ग-३	१५/०३/२०२४	०२३२०-२२४१२३
६	व.सहा	श्री. मारुती यल्लाप्पा नाईक	वर्ग ३	२३/०२/२००४	०२३२०-२२४१२३
७	व.सहा	श्री.रविद्रप्रसाद अर्जुन गंधवाले	वर्ग ३	०५/०१/२०२१	०२३२०-२२४१२३
८	क.सहा	श्री. व्ही. आर. पाटील	वर्ग ३	४/१०/२०१९	०२३२०-२२४१२३
९	क.सहा	श्री. डी. व्ही. कांबळे	वर्ग ३	०६/०२/२०२०	०२३२०-२२४१२३
१०	क.सहा.	श्री. सुमित रमेश पाटील	वर्ग ३	०८/०८/२०१२	०२३२०-२२४१२३
११	क.सहा.	श्री. संजय दत्तात्रय चंदगडकर	वर्ग ३	१८/१/१९८८	०२३२०-२२४१२३
१२	क.सहा.	श्रीम. पुजारी लक्ष्मी रामचंद्र	वर्ग ३	२३/३/२००७	०२३२०-२२४१२३
१३	क.सहा.	श्री. कय्युम झाकिरहुसेन कोटीवाले	वर्ग ३	२५/०१/२०२१	०२३२०-२२४१२३
१४	क. सहा.	श्रीम. प्रियांका सुमित पाटील	वर्ग ३	२४/२/२००४	०२३२०-२२४१२३
१५	क. सहा.	श्री.सिताराम सुरेश मालुसरे	वर्ग ३	०४/०५/२०२२	०२३२०-२२४१२३
१६	वा.चालक	श्री. विठ्ठल शंकर पाटील	वर्ग ३	४/४/२००३	०२३२०-२२४१२३
१७	परिचर	श्री.ओमकार नारायण बिजे	वर्ग ४	२४/०७/२०२४	०२३२०-२२४१२३
१८	परिचर	श्रीमती अनिता अरुण शिरसाठ	वर्ग ४	३०/१२/२००८	०२३२०-२२४१२३
१९	परिचर	श्री. मारुती दत्त गुजगी	वर्ग-४	५/५/१९८६	२३२०-२२४१२३
२०	परिचर	श्री.मच्छिंद्र बसवंत रावळ	वर्ग-४	२८/०३/२०१२	२३२०-२२४१२३

अर्थ विभाग

२१	स.ले. अधि.	श्री. अमर गणपती गारवे	वर्ग ३	६/१२/१९९९	०२३२०-२२४१२३
२२	क.ले.अ		वर्ग ३		०२३०-२२४१२३
२३	व.सहा. ले.	श्री. हनुमंत बाबुराव पोवळ	वर्ग ३	२९/१२/२००८	०२३२०-२२४१२३
२४	क.सहा.ले.		वर्ग ३		०२३२०-२२४१२३

पशुसंवर्धन

२५	सहा.प.वि.अ.	श्री.हनुमंत बाबु राऊत	वर्ग ३	२६/०३/१९९७	०२३२०-२२४२६०
२६	सहा.प.वि.अ.	श्री. भरत विष्णु गांगोडे	वर्ग ३	३१/३/२०००	०२३२०-२२४२६०
२७	पशु.पर्य.	श्री. नामदेव वेंजनाथ कुट्टे	वर्ग ३	१७/३/१९९७	०२३२०-२२४२६०
२८	पशु.पर्य.	श्री. परशराम नागोजी सावंत	वर्ग ३	७/८/२०१३	०२३२०-२२४२६०
२९	पशु. पर्य.	श्री. डी.ए.मुल्लाणी	वर्ग ३	१२/१०/१९९९	०२३२०-२२४२६०
३०	परिचर	श्री. सदानंद नारायण शिंदे	वर्ग ४	३/४/२००३	०२३२०-२२४२६०

३१	परिचर	श्री राजाराम महादेव कांबळे	वर्ग ४	४/९/२००६	०२३२०-२२४२६०
३२	परिचर	श्री सहदेव पांडुरंग खराडे	वर्ग ४	३१/१२/२००८	०२३२०-२२४२६०
३३	परिचर	श्री. सुरेश विश्राम हरर	वर्ग-४	१०/५/२०१३	०२३२०-२२४२६०

कृषी विभाग

३४	वि.अ.कृषी	श्री.संजय श्रीकिसन राटोडे	वर्ग ३	१८/०३/२०२४	०२३२०-२२४१०३
३५	वि.अ.कृषी	श्री. नरेंद्र परशराम कुंभारे	वर्ग ३	२०/०४/२०००	०२३२०-२२४१२३

पंचायत विभाग

३६	वि.अ.(पं.)	रिक्त	वर्ग ३		०२३२०-२२४१०३
३७	वि.अ.(पं.)	श्री सुरेश रमेश टोबरे	वर्ग ३	२०/०७/१९९३	०२३२०-२२४१०३

एकात्मिक बाल विकास प्रकल्प कार्यालय

३८	व.सहा	श्री.भिमाण्णा विठ्ठल चिचनगौ	वर्ग ३	२४/०२/२००४	९१४५५२६३८६
३९	कनि.सहा	श्री. कपिल बिजे	वर्ग ३	१८/१२/२००७	९९२२७१५०८६
४०	पर्यवेक्षिका	श्रीम.निलम शिवाजी चव्हाण	वर्ग ३	२७/०६/२०२४	७७९६६८०४१४
४१	पर्यवेक्षिका	श्रीम. व्ही. बी. इष्टे	वर्ग ३	१५/०७/२०११	९५२७०८९५१५
४२	पर्यवेक्षिका	श्रीम.पुजा रमेश मुखाडे	वर्ग ३	२७/०६/२०२४	९८३४८६५१३१
४३	पर्यवेक्षिका	श्रीम.शितल विरसिंग वळवी	वर्ग ३	०१/०७/२०२४	८६०५६७१७४३
४४	हवालदार	श्री.प्रकाश विरय्या पाटील	वर्ग ४	१०/०२/१९८३	९४२१४२८४२७

बांधकाम विभाग

४५	शा. अभि.	सौ. पुष्पा प्रकाश कोळी	वर्ग ३	१२/०८/२००८	०२३२०-२२४२८७
४६	कनि. अभि.	श्री. पी. एन. देसाई	वर्ग ३	०१/०८/१९९५	०२३२०-२२४२८७
४७	कनि. अभि.	सौ.सुस्मिता अमर हिंडदुगी	वर्ग ३	२९/०८/२०१२	०२३२०-२२४२८७
४८	कनि. अभि.	श्री.अजित धोंडिराम पवार	वर्ग ३	१३/०३/२०२३	०२३२०-२२४२८७
४९	स्था.अ.सहा.	श्री.हेमंत पांडुरंग माने	वर्ग ३	०१/०६/२०२१	०२३२०-२२४२८७
५०	स्था.अ.सहा.	श्री. एस. बी. कुंभार	वर्ग ३	३१/१२/२०२०	०२३२०-२२४२८७
५१	स्था.अ.सहा.	श्रीम.उर्मिला संतु पाटिल	वर्ग ३	१६/०२/२०२३	०२३२०-२२४२८७
	वरि.सहा	श्री. आय एफ मकानदार	वर्ग ३	०९/०४/२०१०	०२३२०-२२४२८७
	कनि.सहा	श्री. मारुती यल्लापा नाईक	वर्ग ३	२३/०२/२००४	०२३२०-२२४२८७
	कनि.सहा	श्रीम.राजश्री रामचंद्र काकतकर	वर्ग ३	१/०६/२०१३	०२३२०-२२४२८७
				०२/०३/१९९०	०२३२०-२२४२८७

शिक्षण विभाग

६१	गटशिक्षण अधिकारी	श्री.वैभव शंकर पाटील	वर्ग २	२४/०५/२०२४	२८०६३०५६०७
६२	वि. अ. शिक्षण	श्रीम. एस. एस. सुभेदार	वर्ग ३	१४/७/२००६	९०४९८४१४१३
६३	व. सहा.	श्री. महेंद्र अरुण कदम	वर्ग ३	२८/१२/२०२०	९६९९२४६५६५
६४	क.सहा	श्री. आर. आर. निडुरकर	वर्ग ३	०९/०५/२०२२	९९२१७९१६६५
६५	परिचर	श्रीम.संतोषी हणमंत गडाळे	वर्ग ४	२०/१२/२००७	९५२७७०६५७०
६६	परिचर	श्रीम.स्मिता सुरेश भांडवलकर	वर्ग ४	०८/०६/२०१०	९४२०३९९३२९

तालुका आरोग्य विभाग

६७	आरो.पर्य.	श्रीम. मंगल मारुती नाईक	वर्ग -३	२८/१०/१९९३	७७४४९६९२७४
६८	आरो. सहा.	श्री. रविंद्र विष्णु पाटील	वर्ग -३	१०/०३/२००४	९४२३८००९०१
६९	आरोग्य सेवक	श्री. वसंत रामराव गायकवाड	वर्ग ३	३१/०७/२०१०	९४५००२०७९१
७०	क.सहा.	श्री. अब्राहम बस्तु डिसोजा	वर्ग ३	३०/१२/२०२०	७६६६३२०२९२

पंचायत विभाग

७१	ग्रा.वि.अ.	श्री. दयानंद मोटुरे	वर्ग-३	२३/१२/१९९६	९६५७११३५३१
७३	ग्रा.वि.अ.	श्री.श्रीधर मारुती भोगण	वर्ग-३	५/१/१९९४	९६२३८८५४२०
७४	ग्रा.वि.अ.	श्री.बाळु आप्पा खबरे	वर्ग-३	९/७/१९९३	८८०५८४०८१६
७५	ग्रा.वि.अ.	श्री.धनाजी आपणा देसाई	वर्ग-३	१२/७/१९९३	९४२११११२४३६
७६	ग्रा.वि.अ.	श्री. श्रीकांत सोनार	वर्ग-३	५/१/१९९४	८२७५७१६०६६
७७	ग्रामसेवक	श्री अश्विनी हरीराम कुंभार	वर्ग-३	१/३/१९९१	९६०४१६३०९४
७८	ग्रामसेवक	श्री. प्रकाश ईश्वर पवार	वर्ग-३	१२/७/१९९३	९४२३९११६६
७९	ग्रामसेवक	श्री.दत्तात्रय शंकरनाथ डवरी	वर्ग-३	२३/०९/२०११	९४२०३९९०७९
८०	ग्रामसेवक	श्री.परशराम पुंडलिक सुतार	वर्ग-३	२८/४/२००९	८००७०९६५२२
८१	ग्रामसेवक	श्री.शिवाजी मधुकर कोल्हे	वर्ग-३	१२/४/२०१२	९९२२८३१२९६
८२	ग्रामसेवक	श्रीम.ईंदिरा रिंगजी गावीत	वर्ग-३	२९/०८/२०१३	९४२२४१९८८९
८३	ग्रामसेवक	श्री.मंगल यल्लाप्पा मर्नाहोळकर	वर्ग-३	२५/११/२००८	९४०४४४१०८२
८४	ग्रामसेवक	श्री.रविराज अर्जुन चिलमी	वर्ग-३	९/७/२००८	९४२१७५०४२६
८५	ग्रामसेवक	श्री. विठ्ठल परशराम नाईक	वर्ग-३	७/११/२००५	९४२२९०६२००
८६	ग्रामसेवक	श्रीम.गोता लक्ष्मण बुवा	वर्ग-३	३०/११/२००५	९४०५६५८५१०
८७	ग्रामसेवक	श्री.सुरेश सदाशीव देसाई	वर्ग-३	९/१/२०१२	९०९६९३४६७६
८८	ग्रामसेवक	श्री.निळकंठ शिवाजी सांबरेकर	वर्ग-३	२६/३/२००७	९४३६००७७३
८९	ग्रामसेवक	श्रीम.सुवर्णा लक्ष्मण जाधव	वर्ग-३	१६/१२/४००४	९४०३१०६९०७
९०	ग्रामसेवक	श्री.शिवाजी पांडुरंग गायकवाड	वर्ग-३	९/२/२००९	९७६५९२१९५४
९१	ग्रामसेवक	श्री.दत्तात्रय महादेव नाईक	वर्ग-३	१४/१/२००८	९७६४६५२६२३
९२	ग्रामसेवक	श्री.शालीक शेपराव साखरे	वर्ग-३	२५/१०/२०१२	८९५६८७९०३

९३	ग्रामसेवक	श्री.दिपक परशराम कांबळे	वर्ग-३	६/२/२००९	९४०५७४२५०३
९४	ग्रामसेवक	श्री.आशबाई महादेव घुगे	वर्ग-३	९/१/२०१२	९०९६९३४९७९
९५	ग्रामसेवक	श्री.कैलास श्रीकांत माळी	वर्ग-३	२१/३/२०१२	८८०५१५१२७३
९६	ग्रामसेवक	श्री.महासिद्ध चिमरावा हाके	वर्ग-३	२३/७/२०१२	९४०३८०२०५०
९७	ग्रामसेवक	श्री.महादेव शिवाजी पाटील	वर्ग-३	२६/०५/२०१६	९९२२०४०६५०
९८	ग्रामसेवक	श्री. रविंद्र दामोदर पाटील	वर्ग-३	२५/०५/२०१६	९०११६४३२२१
९९	ग्रामसेवक	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी	वर्ग-३	२५/०५/२०१६	९५५२३४९८९३
१००	ग्रामसेवक	श्री. सुनिल अशोक पुजारी	वर्ग-३	०१/०२/२०१९	९१३०३०९१८६
१०१	ग्रामसेवक	श्रीम.संपत्ती संदिप चौगुले	वर्ग-३	१३/०१/२००५	९४४९७४५५१९
१०२	ग्रामसेवक	श्री. जयसिंग दत्तात्रय पाटील	वर्ग-३	४/०१/१९९४	९९२१७४४९८१
१०३	ग्रामसेवक	श्री.अनिल सुरेश जाधव	वर्ग-३	१७/३/२०१२	९६०४००३०९७
१०४	ग्रामसेवक	श्रीम.सुनिता केरवा कुंभार	वर्ग-३	१५/१२/२००४	९४०३२२२०११
१०५	ग्रामसेवक	श्री.प्रकाश सदाशिव मडव	वर्ग-३	१७/१०/२००५	९४०५०६०७२४
१०६	ग्रामसेवक	श्रीम.विद्या गोपिनाथ भोस	वर्ग-३	१५/७/२०११	९०२१७४१२०४
१०७	ग्रामसेवक	श्री. सुनिल लक्ष्मण जाधव	वर्ग-३	२०/११/२००४	९९२३०३३१०९
१०८	ग्रामसेवक	श्री. दिपक ज्ञानेश्वर भांडे	वर्ग-३	२०/११/२००४	९१५४००७२५९
१०९	ग्रामसेवक	विक्रमसिंह गुरूलिंग महाजन	वर्ग-३	२०/११/२००४	९९२२९६९३०९
११०	ग्रामसेवक	श्री. विजय शरद पाटील	वर्ग-३	२०/११/२००४	९१४५२९२७२७
१११	ग्रामसेवक	श्रीम. सुनिता सुनिल गिरीबुवा	वर्ग-३	२०/११/२००४	९८२३९५२०३६
११२	ग्रामसेवक	श्री. लिंगेश्वर ईश्वराप्पा पापरकर	वर्ग-३	२०/११/२००४	७०३४४४१९११
११३	ग्रामसेवक	श्री. दिपक रावसाहेब घाटगे	वर्ग-३	२३/११/२००४	८७८८२५०५०२
११४	ग्रामसेवक	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	वर्ग-३	२३/११/२००४	९१५४९६९७२०
११५	ग्रामसेवक	श्री. संतोष लक्ष्मण होळ	वर्ग-३	२९/०१/२००४	९४२०५४५३००
११६	ग्रामसेवक	श्री. संपत्ती संदिप चव्हाण	वर्ग-३	२०/११/२००४	९९७०७५७५६०
११७	ग्रामसेवक	श्री. संतोष दादासाहेब खोचगे	वर्ग-३	०५/०१/२००५	९४२११०८०१८७
११८	ग्रामसेवक	श्री. राजेंद्र नागेश सांगावे	वर्ग-३	११/०१/२००५	९५५२३२८४०७
११९	ग्रामसेवक	श्री. संतोष गणपती दिवसे	वर्ग-३	११/०१/२००५	९५४५०६२७६३
१२०	ग्रामसेवक	श्री. युवराज सदाशिव मगदूम	वर्ग-३	१०/०१/२००५	९६५७६६८०२०
१२१	ग्रामसेवक	श्री. अभिजात वसंत चौगुले	वर्ग-३	१३/०१/२००५	९९२२९४३९८८
१२२	ग्रामसेवक	श्री. विशाल सुभाषराव खोत	वर्ग-३	२८/०२/२००५	९५५२३८३६३४
१२३	ग्रामसेवक	श्रीम. कविता युवराज जाधव	वर्ग-३	१३/०५/२००५	९६०४८१९६७६
१२४	ग्रामसेवक	श्री. विजय भागोजी कोकरे	वर्ग-३	२८/१२/१९९९	८७८८०९०२२२
१२५	ग्रामसेवक	श्री. मर्याणम माखुतीराम शिंदे	वर्ग-३	१०/०१/२००५	९४२०३५४२८९
१२६	ग्रामसेवक	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	वर्ग-३	२९/११/२००५	८४११०२४२०९
१२७	ग्रामसेवक	श्री. गणेश ग्यानबा वाघकुळे	वर्ग-३	०६/०२/२०२०	७६६६५३३५७५
१२८	ग्रामसेवक	श्री. राहुल संजय शिंदे	वर्ग-३	२९/१२/२०२०	९०११२११२३६

१२९	क.ग्रामसेवक	श्री. अविष्कार रावसाहेब जाधव	वर्ग ३	१३/०५/२०२२	७०६६४२४६६४
१३०	क.ग्रामसेवक	श्री. प्रथमेश संजय कांबळे	वर्ग ३	११/०६/२०२३	७७९६७२९२००
१३१	क.ग्रामसेवक	श्री.अभिशेक अरुन गुरव	वर्ग ३	२२/०८/२०२३	८७६७०४४७०५

ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग

१३७	उप अभियंता	श्री.परेशचंद्र कांतीलाल आलटकर	वर्ग-१		९९२२४२७१०७
१३८	कनि,अभि.	श्री. सुहास शंकर दोरुगडे	वर्ग-३	२३/३/१९९०	९४२३७१८२९९
१३९	कनि,अभि.	श्री. करण गजानन मिरजकर	वर्ग-३	१३/०३/२०२३	९८२२७६४४६७
१४०	कनि,अभि.	श्री. अभिजीत सदाशीव गोंधळे	वर्ग-३	०३/०४/२०२३	८३०९१३१३००
१४२	व.सहा	श्री. कपिल शिवाजी पाटील	वर्ग-३	०४/०८/२००९	९८२२४८५७५२
१४३	क.सहा	श्री.सचिन मोहनराव बोधीकर	वर्ग-३	१८/०३/२०२४	८६०३०९३२५९

पंचायत समिती चंदगड

अ. क्र.	नांव	अधिकार पद	मुळ पगार ग्रॅड वेतन	महागाई भत्ता	धरभाडे भत्ता	विरंग रहर भत्ता पुलाई भत्ता	विशेष भत्ता प्रवास भत्ता प्रकल्प भत्ता	एकूण
१	श्री. बाळासाहेब देवराव भोगे	ग वि अ	९५५००	४७७५०		०	०	
२	रिक्त	क.अधिकारी						
३	श्री. डी. के. किल्लेदार-पाटील	अधिक्षक	५३६००	२६८००	४८२४	०	१३५०	८६५७४
४	श्री. एन. टी. कांबळे	अधिक्षक	४७६००	२३८००	४२८४	०	१३५०	७७०३४
५	श्री. टी. आर. जंगले	वि. अ. सां	३८६००	१९३००	३४७४	०	१३५०	६२७२४
६	श्री. एम. वाय. नाईक	व. सहा.	३७५००	१८७५०	३३७५	०	१३५०	६०९७०
७	श्री. आर. ए. गंधवाले	व. सहा.	२७९००	१३९५०	२५११	०	१३५०	४५०१६
८	कु. पी. एस. पाटील	क. सहा.	२१७००	१०८५०	१९५३	०	६७५	३५९८८
९	श्री. व्ही. आर. पाटील	क. सहा.	२३१००	११५५०	२०७९	०	६७५	३७४०४
१०	श्री. के. डेड. कोटीवाले	क. सहा.	२१७००	१०८५०	१९५३	०	६७५	३५९८८
११	श्री. संजय कृष्णा चंदगडकर	क. सहा.	४१०००	२०५००	३६९०	०	१३५०	६२५४०
१२	श्री. म. लक्ष्मी रामचंद्र पुजारी	क. सहा.	३५३००	१७६५०	३१७७	०	१३५०	५०७०७
१३	श्री. डी. व्ही. कांबळे	क. सहा.	२२४००	११२००	२०१६	०	६७५	३६२९१
१४	श्री. एस. एस. मालुसरे	क. सहा.	२११००	१०५५०	१८९९	०	६७५	३४२२४
१५	श्री. सुमित रमेश पाटील	क. सहा.	२६०००	१३०००	२३४०	०	१३५०	४२६९०
१६	श्री. विठ्ठल शंकर पाटील	वा. चालक	३९८००	१९९००	३५८२	०	१३५०	६४६३२
१७	श्री. ओमकार नारायण बिर्जे	परिचर	१५०००	७५००	१८००	०	६७५	२२९७०
१८	श्री. म. अनिता अरूण शिरसाट	परिचर	२५०००	१२५००	२२५०	५०	१३५०	४११५०
१९	श्री. मारुती दत्त गुंजगी	परिचर	३४४००	१७२००	३०९६	५०	१३५०	५६०९६
२०	श्री. मच्छिंद्र बसवंत रावळ	परिचर	२१५००	१०७५०	१९३५	५०	६७५	३२९१०

अर्थ विभाग

२१	अमर गणपती गारवे	स. ले. अधि	६९९००	३४९५०	६२९१	०	१३५०	११२४९१
२२	रिक्त	क. ले. अ.						
२३	श्री. एच. पी. पोवळ	व. सहा.	३९८००	१९९००	३५८२	०	१३५०	६४६३२
२४	रिक्त	क. सहा. ले.						

पशुसंवर्धन विभाग

२५	श्री. भरत विष्णु गांगुडे	स. प. वि. अ	४९६००	२४८००	४४६४	०	१३५०	८०२१४
२६	श्री. एच. बी. राऊत	स. प. वि. अ	५७९००	२८९५०	५२११	०	१३५०	९३४१०
२७	श्री. डी. ए. मुल्लाणी	पशु. पर्य.	५४६००	२७३००	४९१४	०	१३५०	८८९६४
२८	श्री. नामदेव वैजनाथ कुटे	पशु. पर्य.	५७९००	२८९५०	५२११	०	१३५०	९३४१०

२९	श्री. परशराम नागोजी सावंत	पशु पर्य.	३५३००	१७६५०	३१७७	०	१३५०	४०५१०
३०	श्री. व्ही. एम. पाटील	पशु पर्य.	४५४००	२२७००	४०८६	०	१३५०	४०५१०
३१	श्री. सदानंद नारायण शिंदे	परिचर	२६६००	१३३००	२३९४	५०	१३५०	४०५१०
३२	श्री. सुरेश विश्राम हरें	परिचर	२६६००	१३३००	२३९४	५०	१३५०	४०५१०
३३	श्री राजाराम महादेव कांबळे	परिचर						
३४	श्री सहदेव पांडुरंग खराडे	परिचर	२५०००	१२५००	२२५०	५०	१३५०	४११५०

कृषि विभाग

३५	श्री. एन. पी. कुंभारे	वि.अ.कृषि	५५२००	२७६००	४९६८	०	१३५०	८९११८
३६	श्री.एस.एस.राठोड	वि.अ.कृषि	३८६००	१९३००	३४७४	०	१३५०	६२७२४

पंचायत विभाग

३७	श्री. सुरेश मारुती टोंचरे	वि.अ. (पं.)	६७१००	३३५५०	६०३९	०	१३५०	१०८०३९
३८	रिक्त	वि.अ. (पं.)						

महिला बाल कल्याण विभाग

३९	श्रीम. व्ही. बी. इष्टे	पर्यवेक्षिका	५३६००	२६८००	४८२४	१३५०	०	६९१०४
४०	श्रीम. एन.एस.चव्हान	पर्यवेक्षिका	३५४००	१७७००	३१८६	१३५०	०	५७६३६
४१	श्रीम.पी.आर.मुखाडे	पर्यवेक्षिका	३५४००	१७७००	३१८६	१३५०	०	५७६३६
४२	श्रीम.एस.बी. वळवी	पर्यवेक्षिका	३५४००	१७७००	३१८६	१३५०	०	५७६३६
४३	श्री.बी.व्ही. चिंचणगी	व.सहा	३७५००	१८७५०	३३७५	१३५०	०	६०९७५
४४	श्री. कपिल गुंडु विजे	कनि.सहा	२७६००	१३८००	२४८४	१३५०	०	४१२०४
४५	श्री.प्रकाश विरय्या पाटील	परिचर	४२३००	२११५०	३८०७	१३५०	५०	५२५००

बांधकाम विभाग

४६	श्रीम. पुष्पा प्रकाश कोळी	शा. अभि.	६९०००	३४५००	६२१०	०	०	२७००	११२४१०
४७	श्री. पी. एन. देसाई	कनि.अभि.	६९०००	३४५००	६२१०	०	०	२७००	११२४१०

४९	श्री.अजित धोंडिराम पवार	कनि.अभि.	३९८००	१८३०८	३५८२	०	०	१३५०	६२६९०
५०	श्री. एस. ए. हिडदुगी	क. अभि.	४३५००	२१७५०	३९१५	०	०	१३५०	७०५००
५१	श्री. आय. एफ. मकानदार	वरि.सहा	३९९००	१९९५०	३५९१	०	०	१३५०	२०१३९
५२	श्री. एच पी माने	स्था. अभि. सहा.	३६४००	१८२००	३२७६	०	०	१३५०	५९०२६
५३	श्रीम.राजश्री रामचंद्र काकतकर	क.सहा.	३३१००	१६५५०	२९७९	०	०	१३५०	५३९७९
५४	श्री. एस. बी. कुंभार	स्था. अभि. सहा.	२८७००	१४३५०	२५८३	०	०	१३५०	४६९८०
५५	श्रीम.उर्मिला संतु पाटील	स्था. अभि. सहा.	२६३००	१३१५०	२३६७	०	०	१३५०	४३१६७
५६	श्री.जानबा सतुबा कांबळे	मै.कामगार	३५७००	१७८५०	३२१३	०	३०	१३५०	५८१४३
५७	श्री.आप्पाण्णा आणाप्पा पाटील	मै.कामगार	३५७००	१७८५०	३२१३	०	३०	१३५०	५८१४३
५८	श्री.अशोक धोंडिबा आढाव	मै.कामगार	३५७००	१७८५०	३२१३	०	३०	१३५०	५८१४३
५९	श्री.इमामहुसेन गौस बांटगी	मै.कामगार	३५७००	१७८५०	३२१३	०	३०	१३५०	५८१४३

तालुका आरोग्य विभाग

६०	श्रीम. मंगल मारुती नाईक	वि. अ.	६४१००	३२०५०	५७५९	१६५०	१३५०	१००११९
६१	श्री. रविंद्र विष्णु पाटील	आरो. सहा.	४९०००	२४५००	४४१०	१५००	१३५०	८०७६०
६२	श्री. वसंत रामराव गायकवाड	आरो.सेवक	३८६००	१९३००	३४७४	१५००	१३५०	२८२२४
६३	श्री. अब्राहम बस्तु डिसोजा	कनि. सहा.	२२४००	११२००	२०१६	०	६७५	३६०९९

शिक्षण विभाग

६४	श्री.व्ही.एस.पाटील	गांशअ	४७६००	२३८००	४२८४	०	१३५०	७७०२६
६५	श्रीम. एस. एस. सुभेदार	वि.अ.शिक्षण	७००००	३५०००	६३००	०	१३५०	१८०००
६६	श्री. सुभाष राजु बिरंजे	वि.अ.शिक्षण	८८६००	४४३००	७९७४	०	१३५०	१४२२६
६७	श्री. महेंद्र अरुण कदम	वरिष्ठ सहा	२८७००	१४३५०	२५८३	०	१३५०	४६९८३
६८	श्रीम.संतोषी हणमंत गडांळे	परिचर	२५८००	१२९००	२३२२	५०	६७५	४३०५९
६९	श्रीम.स्मिता सुरेश भांडवलकर	परिचर	२३६००	११८००	२१२४	५०	६७५	३८२४९

पंचायत विभाग

अ.क्र.	नांव	अधिकार पद	मुळ पगार ग्रेड वेतन	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	विश्रांति भत्ता	प्रवास भत्ता	प्रकल्प भत्ता
७०	श्री.दिपक भोंडे	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
७१	श्रीम.विद्या गोपिनाथ बोस	ग्रामसेवक	36400	18200	3276	1500	1350	60726	
७२	श्रीम.गिता लक्ष्मण बुवा	ग्रामसेवक	43100	21550	3879	1500	1350	71379	
७३		ग्रामसेवक	43100	18102	3879	1500	1350	67931	
७४	श्री.रविराज चिलमी	ग्रामसेवक	39400	19700	3546	1500	1350	65496	
७५	श्रीम.संपत्ती संदिप चौगुले	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
७६		ग्रामसेवक	43100	18102	3879	1500	1350	67931	
७७	श्री.दत्तात्रय शंकर डवरी	ग्रामसेवक	33300	16650	2997	1500	1350	55797	
७८	श्री.सुरेश I सदाशिव देसाई	ग्रामसेवक	30500	15250	2745	1500	1350	51345	
७९	श्री.संतोष गणपती दिवसे	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
८०	श्री.शिवाजी पांडुरंग गायकवाड	ग्रामसेवक	31400	15700	2826	1500	1350	52776	
८१	कु.ईंदिरा रेगजी गावित	ग्रामसेवक	32300	16150	2907	1500	1350	54117	
८२	श्री.दिपक रावसाहेब घाटगे	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75518	
८३	श्रीम. आशाबाई धुगे	ग्रामसेवक	31400	15700	2826	1500	1350	52776	
८४	श्रीम.सुरेखा सुनिल गिरीबुवा	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
८५	श्री.सुनिल भिकाजी गुरव	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
८६	श्री.महासिद्ध हाके	ग्रामसेवक	31500	15250	2745	1500	1350	51345	
८७	श्री.संतोष लक्ष्मण होळ	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75518	
८८	सां.सुवर्ण लक्ष्मण जाधव	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75518	
८९	श्री.सुनिल लक्ष्मण जाधव	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75518	
९०	श्रीम.कविता लक्ष्मण जाधव	ग्रामसेवक	43100	21550	3879	1500	1350	71379	
९१	श्री.अनिल सुरेश जाधव	ग्रामसेवक	34000	17000	3060	1500	1350	59910	
९२		ग्रामसेवक	43100	18102	3879	1500	1350	67931	
९३	श्री.दिपक परशराम कांबळे	ग्रामसेवक	37200	18600	3348	1500	1350	61998	
९४		ग्रामसेवक	45700	19194	4113	1500	1350	71857	
९५	श्री.संतोष खोचगे	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
९६	श्री.विशाल खोत	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446	
९७	श्री.विजय बाबुजी कोकरे	ग्रामसेवक	60400	30200	5436	1500	1350	98886	
९८	श्री.शिवाजी कोल्हे	ग्रामसेवक	33300	16650	2997	1500	1350	55797	

१९	सौ.सुनिता केरबा कुंभार	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75515
१००	सौ.अश्विनी कुंभार	ग्रामसेवक	36400	18200	3276	1500	1350	60726
१०१	श्री.प्रकाश सदाशिव मडव	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446
१०२	श्री.युवराज मगदुम	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446
१०३	श्री.विक्रमसिंह महाजन	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75515
१०४	श्री.राहुल लहु मालगं	ग्रामसेवक	41800	20900	3762	1500	1350	69312
१०५	श्री.केलाश माळी	ग्रामसेवक	35000	17500	3150	1500	1350	58500
१०६	श्री.म.मंगल मनहोळकर	ग्रामसेवक	40600	20300	3654	1500	1350	67404
१०७	श्री.विठ्ठल नाईक	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446
१०८	श्री.दत्तात्रय नाईक	ग्रामसेवक	39400	19700	3546	1500	1350	65496
१०९	श्री.लिंगेश्वर पापरकर	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75515
११०	श्री.जयसिंग पाटिल	ग्रामसेवक	11510	27509	1151	1500	400	42070
१११	श्री.विजय पाटिल	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75515
११२	श्री.अंकुश पाटिल	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75515
११३	श्री.रविंद्र पाटिल	ग्रामसेवक	44400	22200	3996	1500	1350	73446
११४	श्री.महादेव पाटिल	ग्रामसेवक	34300	17150	3087	1500	1350	57387
११५	श्री.प्रकाश पवार	ग्रामसेवक	37500	18750	3375	1500	1350	63825
११६	श्री.सुनिल पुजारी	ग्रामसेवक	27100	13550	2439	1500	1350	45789
१११७	श्री.शालिक साखरे	ग्रामसेवक	33300	16650	2997	1500	1350	55797
११८	श्री.निलकंठ सांबरेकर	ग्रामसेवक	38300	19750	3447	1500	1350	63447
११९	श्री.राजेंद्र सांगावे	ग्रामसेवक	43100	21550	3879	1500	1350	71379
१२०	श्री.स्वर्निम शिंदे	ग्रामसेवक	45700	22850	4113	1500	1350	75515
१२१	श्री.एकनाथ सुर्यवंशी	ग्रामसेवक	56900	28450	5121	1500	1350	93321
१२२	श्री.परशुराम सुतार	ग्रामसेवक	39400	19700	3546	1500	1350	65496
१२३	श्री.गणेश वायकुळे	ग्रामसेवक	25500	12750	2295	1500	1350	43395
१२४	श्री.श्रीधर भोगण	ग्रा.वि.अ.	60400	30200	5436	1500	1350	98886
१२६	श्री.धनाजी देसाई	ग्रा.वि.अ.	64100	32050	5769	1500	1350	104709
१२७	श्री.बाळासाहेब खवरे	ग्रा.वि.अ.	64100	32050	5769	1500	1350	104709
१२८	श्री.दयानंद मोदुरे	ग्रा.वि.अ.	64100	32050	5769	1500	1350	104709
१२९	श्री.श्रिकांत सोनार	ग्रा.वि.अ.	64100	32050	5769	1500	1350	104709
१३०	श्री.राहुल संजय शिंदे	क. ग्राम से.	16000	0	0	1500	0	17500
१३१	श्री.अविष्कार जाधव	कं.ग्रामसेवक	16000	0	0	1500	0	17500
१३२	श्री.प्रथमेश संजय कांबळे	कं.ग्रामसेवक	16000	0	0	1500	0	17500

ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग

१३३	श्री.परेशचंद्र कांतीलाल आलटकर	शाखा अभि.		२६४१८	६९९३	०	०	११११११
१३४	श्री. मुहास शंकर दोरुगडे	कनि.अभि	५८५००	२९२५०	५२६५	०	१३५०	९४३६५
१३५	श्री. करण गजानन मिरजकर	कनि.अभि	३८६००	१६२१२	३४७४	०	१३५०	५९६३६
१३६	श्री. अभिजीत सदाशीव गांधळे	कनि. अभि.	३८६००	१६२१२	३४७४	०	१३५०	५९६३६
१३७	श्री. कपिल शिवाजी पाटील	व.सहा	३१४००	१५७००	२८२६	०	१३५०	५१२७६
१३८	श्री.सचिन मोहनराव बोधीकर	क.सहा	१९९००	९९५०	१८००	०	६७५	३०३०५

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१)(b)(xi)

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी दिनांक १ एप्रिल २०२३ ते ३१ मार्च २०२४ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशिल नमुना क चालु वर्षासाठी २०२३-२०२४

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	व्यापारलेली रक्कम	अंतर (असल्यास)
सेस फंड				
१	२- सामान्य प्रशासन	२१००००	१७५८२७	
२	३ शिक्षण	१५८०८४	९८५९२	
३	४ इमारत व दळणवळण	३७६१८७	२११६७१	
४	५ जलसिंचन / पाटबंधारे	१०००	०	
५	८ आरोग्य	०	०	
६	कृषी	१४३१५०	१४२१५०	
७	पशुसंवर्धन	१०००	०	
८	१४ समाजकल्याण	७९९७१५	६२७५००	
९	अपंग	१९४१७०	७६०००	
१०	महिला व बालकल्याण	१०३७३९	९९७६०	
११	संकीर्ण	१५०००	०	
	एकूण	२००३०४५	१४३२०००	

शासन खर्च

१	२ सा.प्र. १ आस्था.	१०५०८३२८	१०५०८३२८	
२	१ ड ग्राम पंचायत	४६६०९७३०	४६६०९७३०	
३	१ ड कंत्राटी ग्रामसेवक	२७३५००	२७३५००	
४	२ अर्थ	२७०६९०९	२७०६९०९	
५	२ बांधकाम	८८९६४१३	८८९६४१३	
६	ग्रा.पा.पु. वेतन	७४२५४६३	७४२५४६३	
७	४ अ शेती	१४८९४३८	१४८९४३८	
८	४ ब पशुसंवर्धन	९३९७९२३	९३९७९२३	
९	६ आरोग्य	२४७२१३८	२४७२१३८	
१०	४ इमारत व दळणवळण बांधकाम	६००९९६७	६००९९६७	

११	३ शिक्षण १ प्राथमिक	५७६६३४२७३	५७६६३४२७३
१२	१२ पशुसंवर्धन	५६४५३१	५६४५३१
	एकूण/-	६७२९८८६१३	६७२९८८६१३
अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम
	जि. प. खर्च		
१	१ अध्यक्ष (जि.प)	४०२४१६	४०२४१६
२	२ सामान्य प्रशासन	२४६६०७	२४६६०७
३	३ शिक्षण	२६४००	२६४००
४	८ सार्व. आरोग्य	१४२५००	१४२५००
५	११ कृषि	३५१९००	३५१९००
६	१२ पशुसंवर्धन	२७८१३०	२७८१३०
७	१४ समाजकल्याण	१०८४००	१०८४००
८	१८ संकोण	०	०
९	२० संकोण	०	०
१०	४ इमारत दळणवळण	०	०
	एकूण	१५५६३५३	१५५६३५३

शेरा
(असल्यास)

नमुना ख मागील वर्षासाठी २०२०-२०२१

अ. क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	शरत (असल्यास)
सेस फंड				
१	२- सामान्य प्रशासन	१७८०००	१६७७८८	
२	३ शिक्षण	९३०६९	५४४४०	
३	४ इमारत व दळणवळण	३८५४५६	२०६८२२	
४	५ जलसिंचन /पाटबंधारे	१००	०	
५	८ आरोग्य	३००८२	०	
६	कृषी	१५९२००	१६०००	
७	पशुसंवर्धन	११४	०	
८	१४ समाजकल्याण	८३७८१०	११,०२००	
	आपंग	२४०८४०	८४०००	
९	महिला व बालकल्याण	१६,४३६	२८३००	
१०	सकीण	५०००	०	
	एकूण	१९९६१०५	७२४६५०	
शासन खर्च				
अ. क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	शरत (असल्यास)
१	२ सा.प्र. १ आस्था.	१०१७९०४१	१०२७९०४१	
२	१ ड ग्राम पंचायत	४४१९४७२३	४४१९४७२३	
३	१ ड कंत्राटी ग्रामसेवक	२६१०००	२६१०००	
४	२ अर्थ	२०४३७८१	२०४३७८१	
५	२ बांधकाम	८२२९०८४	८२२९०८०	
६	ग्रा.पा.पु. वेतन	६२८९५४६	६२८९५४६	
७	४ अ शेती	१६६४३९५	१६६४३९५	
८	४ ब पशुसंवर्धन	५३५४७४	५३५४७४	
९	६ आरोग्य	१३७५७८०	१३७५७८०	
१०	४ इमारत व दळणवळण बांधकाम	१३५१३३४४	१३५१३३४४	
११	३ शिक्षण १ प्राथमिक	५७५५८४२६२	५७५५८४२६०	
१२	१२ पशुसंवर्धन	९०६९६२४	९०६९६२४	
	एकूण/-	६७२९४००५४	६७२९४००५४	

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	शेरा (अस-व्यय)
	पं. स. खर्च			
१	१ अध्यक्ष (नि.प.)	४५३०१०	४५३०१०	
२	२ सामान्य प्रशासन	१७६०००	१७६०००	कायदेखी मानव संसाधन
३	३ शिक्षण	९३०००	९३०००	
४	८ सार्व. आरोग्य	३८५४५६	३८५४५६	
५	११ कृषि	१००	१००	
६	१२ पशुसंवर्धन	१३६	१३६	
७	१४ समाजकल्याण	८३७८३०	८३७८३०	
८	१८ संकीर्ण	१०००	१०००	
९	२० संकीर्ण	०	०	
१०	४ इमारत दुरुविकासा	३८५४५६	३८५४५६	
	एकूण	२३३८७५६	२३३८७५६	

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (vii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील कृषी कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे योजनेचे नाव	उद्दीष्ट असल्यास
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	लाभधारक व पत्रसंख्या / अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असलेल्या संस्थेचे नाव, पत्त्या, संपर्क क्रमांक, जिल्हा, तालुका, पंचायत समिती, अनुदान
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पूर्व अटी	योजनेचा स्वरूप / आकृषी
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली आवश्यकता	लाभार्थी विकासाच्या अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदांचा	लाभार्थी विकासाच्या अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभार्थीचा तपासणे, अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असले, तर त्या ही तपासणे द्यावी	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करणाऱ्यासाठी कार्यालयात कोणता भेटावे ?	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१०	अन्य फी (असल्यास)	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असले तरी अर्ज अर्ज कोठे कागदावर करणे भागणार असले तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली जाणे, ते ही स्पष्ट करावे	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्ट (शिक्षण पत्रे, शेतकरी दस्तऐवज)	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असले, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्याचे पदनाम	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१५	उपलब्ध रकमेचा तपासणे, दुसऱ्याचा तपासणे, पत्रसंख्या / अनुदान एवढी रकम, जिल्हा पालिकावर एवढी रकम, दुसऱ्याचा तपासणे	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१६	लाभधारकांचा प्रत्येक तपासणेत दिलेल्या तपस्या तक्रार दाखविणे	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान
१८	शेरा (असल्यास)	अनुदान अथवा अन्य मदत पत्रसंख्या / अनुदान

अ. नं.	बाब	अनुदाना या टक्केवारी	अनुदान विवरण
१	नविन विहीर	१००	बाबचे १०० टक्के संचयन
२	जुनी विहीर दुरूस्ती	१००	बाबचे १०० टक्के
३	इनवेल बोअरींग	१००	बाबचे १०० टक्के संचयन
४	पंप संच	१००	बाबचे १०० टक्के
५	विज जोडणी आकार	१००	बाबचे १०० टक्के
६	शेत तळ्याचे प्लास्टिक अस्तरीकरण	१००	बाबचे १०० टक्के
७	टिबक सिंचन संच बसविणे	१००	बाबचे १०० टक्के
८	तुषार सिंचन संच बसविणे	१००	बाबचे १०० टक्के संचयन

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	२० % राखीव निधीमधून पिको फॉल मशिन देणे.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) प्रा.पं चा ग्राम सभेचा ठराव २) जातीचा दाखला ३) रक्कम रु. ३२५००/- आतील उत्पन्नाचा दाखला तहसिलदार/ प्रांत याचा असावा (या पैकी एक) ४) लाभार्थीस शिक्ककाम येत असले बाबत टेलरिंग प्रशिक्षण संस्था / टेलर यांचे प्रमाणपत्र सत्य प्रत ५) व्यवसायासाठी आवश्यक जागा असले बाबत असेसर्पेट उतारा)
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	१)लाभार्थी मागासवर्गीय असावा २) लाभार्थी शिक्ककाम येत असले बाबत टेलरिंग प्रशिक्षण संस्था / टेलर यांचे प्रमाणपत्र सत्य प्रत ३) लाभार्थीने यापुर्वी या योजनेचा लाभ घेतलेला नसावा.
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परोपद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे माफत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परोपद कोल्हापुर यांचे कडे मंजूरीस सादर केला जातो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	बरोल अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल(अनुदान किंवा अन्य मदत दिली जात असेल तर तोही तपशिल द्यावा)	पिको फॉल मशिन दिले जाते.
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	पंचायत समिती माफत.
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परोपद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे माफत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परोपद कोल्हापुर यांचे कडे.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती चंदगड येथील समाजकल्याण विभागाकडे उल्लेख आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परोशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	जिल्हा परोपद सदस्य येथे शिफारस.
१३	त्या परोशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही चढल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	--
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षांगणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	यादी समाज कल्याण विभाग पं.स. येथे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविलेले असल्यास)	जिल्हास्तरावर लाभार्थी निश्चयित केलेले जातात.
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	२० % राखीव निधीमधून झेरॉक्स मशिन देणे. (अपंग)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) अपंग असले बाबत में,जिल्हा शल्यचिकीत्सक यांचा ४० टक्के अपंगाचा दाखला २) ग्रा.पं चा ग्राम सभेचा ठराव ३) रक्कम रु. ३२५००/- आतील उत्पन्नाचा दाखला तहसिलदार/ प्रांत याचा असावा (या पैकी एक) ४) व्यवसायासाठी आवश्यक जागा असले बाबत असंमेट उतारा
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	१) लाभार्थीने यापुर्वी या योजनेचा लाभ घेतलेला नसावा.
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परोपद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परोपद कोल्हापुर यांचे कडे मंजूरीस सादर केला जातो.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	खरोल अनुक्रम नंबर एक व दोन प्रमाणे
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान किंवा अन्य मदत दिली जात असेल तर तोही तपशिल द्यावा)	झेरॉक्स मशिन दिले जाते
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	पंचायत समिती मार्फत.
८	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परोपद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परोपद कोल्हापुर यांचे कडे.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोन्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पंचायत समिती चंदगड येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	जिल्हा परोपद सदस्य यांची शिफारस.
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	--
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागाणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	यादी समाज कल्याण विभाग पं.स. येथे उपलब्ध आहे
१७	उद्घोष्ट (ठरविले असल्यास)	जिल्हास्तरावर लाभार्थी निश्चयित केलेले जातील.
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील प्रधानमंत्री आवास योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाचा पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	प्रधानमंत्री आवास योजना (नविन घरकने)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१. सामाजिक आर्थिक सर्वोत्तम २०२१; फॉर्म १ (PSE) २०२२ मधील अटी आवश्यक २. संघर प्रतिष्ठा यादीत नाव असणे आवश्यक ३. घर बांधणीस मजग घ्यावे लागते, यामध्ये असावे लागते या योजनेचा लाभ घेतलेला नसणे या घटककार्याची पूर्तता २०२२ मध्ये प्राप्त प्रधानमंत्र्यांच्या खातेद्वारे निर्यात ताली आवश्यक
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पूर्वे अटी	बरोबर अनुक्रम नंबर देणे प्रमाण
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	संबंधित ग्रामपंचायती भाषेत घरकने बांधणीसाठीचे प्रस्ताव सादर झालेनंतर त्याची खात्री करून घ्यावी. प्रस्ताव प्रमाण पाहिल्या उपरान्त पात्रतेच्या जागा नोंदवून घ्यावे लागते. प्रस्तावित जागांची
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदापत्रे	संबंधित ग्रामपंचायतीच्या खातेद्वारे प्रस्तावित जागांची नोंद केलेल्या जागी या प्रमाणाने
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	लाभार्थीस शासनामाफत रक्कम रुपये १,२०,०००- इतकी अनुदानातून देणे
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	प्रस्तावास मंजूरी मिळालेनंतर काम सुरु करण्यासाठी १. त्या ठिकाण ३५००० २. राहणी ४५००००. ३. विमर्यादता २०००००. ४. वी.पी.ए. १००००० २०,००००. पुन्यांकना प्रमाण पाहिले जाते. अनुदान दिले जाते
८	अजं कोट करवा अथवा अजं करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	गट विकास अधिकारी पंजाब शाखे येथे
९	अजांबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही
११	अजांचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अजं कोट्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अजांदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	काही नाही
१२	सोबत जांडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	अनुक्रम नंबर देणे तसेच जागा घेतलेल्या जागांची नोंद
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बदल काही तक्रार असले, तर तो कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकार्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तानुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	कॅट व राज्य खातेकडून मदत मिळालेला पातळी वर
१६	लाभधारकांचे प्रत्येक वर्गागांणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	लाभाची वगळी फी व जिल्हा खाते पातळीवर जाणे व नोंद घ्यावी आलेल्या आहेत
१७	उद्दीष्ट (ठरविलेले असल्यास)	जिल्हा प्रामोण विकास योजना यांचे भाषेत बांधणी करणे
१८	शेरा (असल्यास)	--

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	२० % राखीव निधीमधून मागासवर्गीय लाभार्थींना झेरॉक्स मशिन देणे.
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) अपंग असले बाबत में.जिल्हा शल्यचिकीत्सक यांचा ४० टक्के अपंगाचा दाखला २)प्रा.पं चा ग्राम सभेचा ठराव ३) जातीचा दाखला ४) रक्कम रु. ३२५००/. आतील उद्येगाचा दाखला तर्कसंगतदार प्रांग याचा असावा (या पैकी एक) ५) व्यवसायासाठी आवश्यक जागा असले बाबत असंसेमट उतारा यांचा असावा (या पैकी एक)
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	१)लाभार्थी मागासवर्गीय असावा २) लाभार्थीने यापुर्वी या योजनेचा लाभ घेतलेला नसावा.
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परीषद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापूर यांचे कडे मंजूरीस सादर केला जातो वरील प्रमाणे
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	झेरॉक्स मशिन दिले जाते
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल(अनुदान किंवा अन्य मदत दिली जात असेल तर तोही तर्पशिल द्यावा)	पंचायत समिती मार्फत DDA प्रणाली मार्फत
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	लाभार्थीचा अर्ज जिल्हा परीषद सदस्यांचे शिफारशीने गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापूर यांचे कडे
८	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	काही नाही.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	पंचायत समिती चंदगड येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहीजे, हे ही स्पष्ट करावे.	जिल्हा परीषद सदस्य यांची शिफारस
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	काही नाही.
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकार्यांचे पदनाम	--
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	याही समाज कल्याण विभाग पं.स. येथे उपलब्ध आहे.
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	जिल्हास्तरावर लाभार्थी निश्चित केलले जातात.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	
१८	शेरा (असल्यास)	

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	दलित वस्ती सुधार योजना
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) ग्रामपंचायतीचे मागणी पत्र २) विवरण पत्र ३) लोकसंख्येचा दाखला ४) नमुना नं.३ उतारा ५) समजूतीचा नकाशा ६) जागेचा असेसमेंट उतारा ७) ग्रामपंचायतीचा ठराव
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापूर याच्याकडे मंजूरीसाठी सादर.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	१) ग्रामपंचायतीचे मागणी पत्र २) विवरण पत्र ३) लोकसंख्येचा दाखला ४) नमुना नं.३ उतारा ५) समजूतीचा नकाशा ६) जागेचा असेसमेंट उतारा ७) ग्रामपंचायतीचा ठराव
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तर्पशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर ती ही तर्पशिल द्यावा)	दलितवस्ती सुधार योजना मधील काम - गटर करणे / आर. सी. सी. रस्ता करणे / डांबरीकरण करणे
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	दलित वस्ती साठी अनुदान शासनाने लोकसंख्येच्या प्रमाणात निश्चीत केलेले आहे. त्यानुसार सदर अनुदानाच्या मर्यादेत काम निवड करणेत येते.
८	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	दलित वस्तीतील कामाच्या गरजेनुसार ग्रामपंचायतीने ठराव करून प्रस्ताव गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापूर यांचे कडे सादर करणेचा आहे
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	सध्या कोऱ्या कागदावर प्रा.पं. ने प्रस्ताव आवश्यक त्या कागदपत्रासहित सादर करणेचा आहे.
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	अ.नं. ५ नुसार
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	काही नाही.
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड
१५	उपलब्ध रकमेचा तर्पशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वर्गरे)	--
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार वादी	पंचायत समिती चंदगड येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविलेले असल्यास)	बृहत आराखडयानुसार व प्राप्त अनुदानानुसार .
१८	शेरा (असल्यास)	--

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	वृध्द साहित्यीक / कलाकार यांना मानधन
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) साहित्य व कलेच्या क्षेत्रात ज्यांनी मोलाची भर घातली अशी व्यक्ती २) सांस्कृतिक कला व वाडःमय क्षेत्रात ज्यांनी प्रदिर्घ कामगोरी केलेली व्यक्ती ३) वय ५० वर्षा पेक्षा जास्त वरील अनुक्रम नंबर दोन प्रमाणे
३	लाभ मिळण्यासाठी असलेल्या पुर्व अटी	गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर याच्याकडे मंजूरीसाठी सादर.
४	या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपध्दती	निकष अनु. क्रं. २ प्रमाणे , वयाचा दाखला , उतपन्नाचा २४०००/- पर्यंतचा दाखला, ३ फोटो, प्रतिष्ठीत व्यक्तीची पुराव्याच्या शिफारसी पत्रे.
५	पात्रता ठरविण्याचे निकष आणि कागदपत्रे	वर्षास रु. १२०००/- प्रमाणे अनुदान
६	या योजनेतून मिळणाऱ्या लाभांचा तपशिल (अनुदान अथवा अन्य मदत दिली जात असेल, तर तो ही तपशिल द्यावा)	पंचायत समिती, मार्फत अनुदान उपलब्ध तेनुसार संबंधित कलाकाराच्या नांवें बँकेत अनुदान जमा करणेत येते.
७	अनुदान वाटपाची पध्दत	गट विकास अधिकारी यांचे मार्फत समाज कल्याण अधिकारी जिल्हा परीषद कोल्हापुर यांचे कडे सादर करणेचा आहे.
८	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	काही नाही.
९	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
१०	अन्य फी (असल्यास)	विहीत नमुन्यातील अर्जा साहत सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करून प्रस्ताव सादर करणेचा आहे.
११	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे हो स्पष्ट करावे.	अ.नं. २ व ५ नुसार
१२	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	परीशिष्ट क प्रमाणे
१३	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड
१४	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	--
१५	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	--
१६	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	पंचायत समिती चंदगड येथील समाजकल्याण विभागाकडे उपलब्ध आहे.
१७	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	--
१८	शेरा (असल्यास)	--

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील मनरेगा विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	महात्मा गांधी ग्रामीण रोजगार हमी योजना
१	वैयक्तिक लाभाची कामे उदा.	वैयक्तिक जलसिंचन विहीर, रेशीम उद्योग (तुती लागवड व किटक संगोपण गृह तयार करणे) शेततळे, शोषखडे, घरकुल, नाडेप खत निर्मिती, गांडूळ खत निर्मिती, वैयक्तिक शौचालय, शेळी पालन शेड, कुकूटपालन शेड, गाय गोठे, विहीर पुर्नभरण, शेत बांधबंधिस्त, फळबाग लागवड, बांधावर वृक्ष लागवड, संजिवक किंवा अमृत पाण्यासाठी खड्डा, फुलपिक लागवड इ.
	सार्वजनिक कामे उदा.	सार्वजनिक जलसिंचन विहीर, गाव, तलाव, रोपवाटीका, पाणंद रस्ता, रस्ता दुरुतर्फा वृक्ष लागवड, समपातळी चर, गंभियन बांधारा, मतीनाला बांध, दगडी बांध, एलबोएस कंट्रोल बांध, क्रिडांगण, स्मशान भूमी सार्वजनिक शौचालय, नाला रुंदीकरण, माता बांधा-याचे पुर्नजिवन, पाझर तलाव, गाळ काढणे
	अभिसरणातील कामे उदा.	शाळेसाठी खेळाचे मैदान / संरक्षक भिंत बांधकाम, छतासह बाजार ओटा, शालेय स्वयंपाकगृह निचारा, नाला-मोरो बांधकाम, सार्वजनिक जागेवरील गोदाम, सिमेंट रस्ता, पेव्हिंग ब्लॉक रस्ते, डांबर रस्ता, शाळेकरीता / खेळाच्या मैदानाकरीता साखटी कुंपण, अंगणवाडी बांधकाम, ग्रामपंचायत भवन, सामुहिक मत्स्यतळे, सार्वजनिक जागेवरील शेततळे, क्रीडांगण नाला बांधकाम, आर.सी.सी. मुख्य निचरा प्रणाली, भूमिगत बांधारा, सिमेंट नाला बांध, कॉम्पोजिट गंभियन बांधारा, बचत गटांच्या जनावरांसाठी सामुहिक गोठे, स्मशानभूमी शेड बांधकाम
२	लाभ धारकेसाठी पत्रतेसाठी अटी	जांब कार्ड, आधारकार्ड, कृती आराखडा जागेचा उतारा जर सार्वजनिक काम असेल तर समजुतीचा उतारा, लेबर बजेटमध्ये नाव किंवा पुरक आराखडयामध्ये नाव
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	EFMS (Electronic Fund Management System) व्दारे अनुदान वाटप केले जाते
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?	ग्रामपंचायत
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	नाही
६	अन्य फी (असल्यास)	नाही
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	संपुर्ण नांव, पत्ता, आधार क्रमांक, जांबकार्ड क्रमांक, ठराव, जागेच्या उता-या मधील
८	सोबत जोडावयाची परीशिष्टे (शिफारस पत्रे / दाखले / दस्तऐवज)	
९	त्या परीशिष्टांचा काही विशिष्ट नमुना असलेस तो नमुना	
१०	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे	

	पदनाम	
११	उपलब्ध रकमेचा तर्पाशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	
१२	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	--
१३	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	
१४	शेरा (असल्यास)	--
१५		--

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील पशुसंवर्धन कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	जिल्हा वार्षिक आदिवासी घटक कार्यक्रम अंतर्गत २ दुधाळ जनावरे गट वाटप योजना
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) विहित नमुन्यातील अर्ज २) जातीचा दाखला ३) ७/१२व ८ अ उतारा (नसलेस संमती पत्र जोडणे) ४) शाळा सोडलेचा दाखला ५) आधारकार्ड ६) अपत्य व शौचालय दाखला ७) रेशनकार्ड ८) यापूर्वी या योजनेचा लाभ घेतला नसलेचा व शासकीय महामंडळ, निमशासकीय सेवेत नसलेचा दाखला ९) रहिवासी दाखला/स्वयंप्रोपणापत्र १०) फोटो
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	सर्व कागदपत्रांची पडताळणी पूर्ण झालेनंतर खरेदी प्रक्रिया पूर्ण झाल्यावर DDA पध्दतीने संबंधित लाभार्थ्यांच्या बँक खातेवर वग करणेत येते.
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	तालुका पातळीवर पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) यांचे मार्फत संकलित करून जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद यांचेकडे मंजूरीसाठी पाठविले जातात.
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध विहित नमुन्यातील अर्जांवरील सर्व माहिती विनचुक भरली पाहिजे
८	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परिषद कोल्हापूर
९	उपलब्ध रकमेचा तर्पणिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	प्रति लाभार्थी (२ जनावरांच्या खरेदीसाठी) रु. ६३७९६/- इतके अनुदान देणेत येते.
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	पंचायत समिती स्तरावर जतन करून ठेवली जाते.
११	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	दरवर्षी लोकसंख्येच्या प्रमाणात जिल्हा स्तरावरून ठरवले जाते.

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील पशुसंवर्धन कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	विशेष घटक योजना १० + १ शेळी गट वाटप
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) विहित नमुन्यातील अर्ज २) जातीचा दाखला ३) ७/१२व ८ अ उतारा (जमिन नसलेस संमती पत्र जोडणे) ४) शाळा सोडलेचा दाखला ५) आधार कार्ड ६) अपत्य व शांचालय दाखला ७) रेशनकार्ड ८) यापूर्वी या योजनेचा लाभ घेतला नसलेचा व शासकीय महामंडळ, निमशासकीय संवकेत नसलेचा दाखला. ९) दारिद्र्य रेषेखाली दाखला १०) फोटो
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	सर्व कागदपत्रांची पडताळणी पूर्ण झालेनंतर खरेदी प्रक्रिया पूर्ण झाल्यावर DBT पध्दतीने संबंधित लाभार्थ्यांच्या बँक खातेवर वग करणेत येते.
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	तालुका पातळीवर पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) यांचे मार्फत संकलित करून जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद यांचेकडे मंजूरीसाठी पाठविले जातात.
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध
८	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी, जिल्हा परीषद कोल्हापूर
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	प्रति लाभार्थी (१०० शेळी गट खरेदीसाठी) रु. ५३४२९/- इतके अनुदान देणेत येते.
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिल्या नमुन्या नुसार यादी	पंचायत समिती स्तरावर जतन करून ठेवली जाते.
११	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	दरवर्षी लोकसंख्येच्या प्रमाणात जिल्हा स्तरावरून ठरवले जाते.

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील पशुसंवर्धन कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	आर्थिक दुर्बल घटकातील महिला लाभार्थींना ५० टक्के अनुदानावर शेळी गट वाटप (जिल्हा परिषद सेसफंड) २ शेळी गट वाटप ५० टक्के अनुदानावर वाटप
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) विहीत नमुन्यातील अर्ज २) जातीचा दाखला ३) ७/१२व ८ अ उतारा (जमिन नसलेस संमती पत्र जोडणे) ४) शाळा सोडलेचा दाखला ५) आधार कार्ड ६) अपत्य व शौचालय दाखला ७) रेशनकार्ड ८) यापूर्वी या योजनेचा लाभ घेतला नसलेचा व शासकीय महामंडळ, निमशासकीय संस्थेत नसलेचा दाखला, ९) दारिद्र्य रेषेखाली दाखला १०) फोटो
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	सर्व कामगपत्रांची पडताळणी पूर्ण झालेनंतर खरेदी प्रक्रिया पूर्ण झाल्यावर DBT पध्दतीने संबंधित लाभार्थ्यांच्या बँक खातेवर व्हा करणेत येते.
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	तालुका पातळीवर पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) यांचे मार्फत संकलित करून जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जिल्हा परिषद यांचेकडे मंजूरीसाठी पाठविले जातात.
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोन्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध
८	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी , जिल्हा परिषद कोल्हापूर
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	प्रति लाभार्थी (२ जनावरांच्या खरेदीसाठी) रु. ६३७९६/- इतके अनुदान देणेत येते.
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	पंचायत समिती स्तरावर जतन करून ठेवली जाते.
११	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	दरवर्षी लोकसंख्येच्या प्रमाणात जिल्हा स्तरावरून ठरवले जाते.

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क

पंचायत समिती चंदगड येथील पशुसंवर्धन कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	नाविन्यपूर्ण योजना १० शेळी व एक बाोकड गट वाटप १० + १ शेळी गट वाटप
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१) विहीत नमुन्यातील अर्ज २) जातीचा दाखला ३) ७/१२व ८ अ उतारा ४) शाळा सोडलेचा दाखला ५) मतदान ओळखपत्र ६) रेशनकार्ड ७) दारिद्र्य रेषेचा दाखला ८) एम्प्लायमेंट कार्ड डोर्गॅकम ९) बचत गट दाखला १०) अंपगत्वाचा दाखला ११) अपत्य / शाचालय दाखला १२) वित्तीय संस्था कर्ज हमी पत्र १३) पुढो लाभ घेवने नसलेचा दाखला १४) शासकीय संवेत नसलेचा दाखला, वरील सर्व कागदपत्रासह प्रस्ताव ३ प्रतित सादर करणे आवश्यक आहे.
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	सर्व पारिपूर्ण कागदपत्र पूर्ण असलेल्या लाभार्थीस वेकने अनुदान देणत येते.
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	तालुका पातळीवर पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना टरविलेला असेन तेथे) जर अर्ज कोन्या कागदावर करुन भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहीजे, हे ही स्पष्ट करावे.	पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती यांचे कडे उपलब्ध
८	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त कोल्हापूर
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	प्रत्येकी रक्कम रूपये - १) खुला ४३,९२९/- २) मागास ६५,८९३/-
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	जिल्हा पशुसंवर्धन उपआयुक्त कोल्हापूर
११	उद्दीष्ट (टरविले असल्यास)	

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क
पंचायत समिती चंदगड येथील आरोग्य विभाग, या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	नाविन्यपूर्ण योजना
		योजना नांव- जननी शिशु सुरक्षा कार्यक्रम (JSSK)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१. सर्व गरोदर मातांसाठी योजना आहे. २. बाळ जन्मलेल्या पासून १ वर्षांपासून
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	१. शासकीय संस्थेत प्रसुतीसाठी ने-आण करणेसाठी शासकीय वाहनांची मोफत सोय. २. प्रसुतीनंतर ३ दिवस मोफत आहार व मोफत औषधीयचना. ३. बाळ आजारी असल्यास १ वर्षांपर्यंत शासकीय संस्थेत मोफत ने-आण करणेची सोय
४	अर्ज कोट करवा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	काही नाही
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना उरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोन्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	काही नाही
८	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर तो कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकार्यांचे पदनाम	काही नाही.
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	काही नाही
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागाणक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	काही नाही.
११	उद्दीष्ट (उरविले असल्यास)	काही नाही.

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क
पंचायत समिती चंदगड येथील आरोग्य विभाग, या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	नाविन्यपूर्ण योजना योजना नांव- जननी सुरक्षा कार्यक्रम (JSSY)
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१. अनुसुची जाती-जमाती दारिद्र्य रेषेखालील गरीवर मातासाठी २. मातेचे बँक खाते असणे गरजेचे ३. अनुसुची जाती-जमाती व दारिद्र्य रेषेखालील गरीवर पणाच्या कितीही खंपेच्या माता
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	१. शासकिय व मान्यता प्राप्त संस्थेत प्रसूति झाल्यास ७ दिवसांच्या आत २. ग्रामिणसाठी ७०० ३. शहरी ६००
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	काही नाही
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेन तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	काही नाही
८	कार्यवाही बदल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	काही नाही.
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	काही नाही
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	काही नाही.
११	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	काही नाही.

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क
पंचायत समिती चंदगड येथील एकात्मिक बाल विकास योजना विभाग, या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	नाविन्यपूर्ण योजना योजनेचे नांव- गरीब महिलांना शिवणयंत्र पुरविणे
२	लाभधारकासाठी पात्रतेच्या अटी	१. अर्जदार महिलेचा शाळा सोडणेचा दाखला किंवा शासकीय वैद्यकीय अधिकारी यांनी दिलेला वयाचा दाखला २. अर्जदार महिलेचा शिलाई मशिन शिवणकामाचा अनुभवाचा दाखला / प्रमाणपत्र ३. कुटुंबाचे मागील वर्षांचे आर्थिक वर्षांचे उत्पनाचे रक्कम रु. १२००००/- च्या आतोल असावे. ४. रहिवाशी दाखला यापूर्वी लाभ न घेतलेला दाखला व आधार कार्ड व बँकपासबुक शासकीय / निमशासकीय सेवेत नसल्याचा दाखला.
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	शिवणयंत्र मंजूर झालेवर लाभार्थ्याने बसून खरेदी करून घेतली सादर केलेनंतर लाभार्थीच्या बँक खात्यावर DBI द्वारे बर्ग
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना प्रकल्प चंदगड
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	काही नाही.
६	अन्य फी (असल्यास)	काही नाही.
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	अर्ज कार्यालयात निशुल्क उपलब्ध आहे.
८	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी यांचेकडे
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	उपलब्ध उपकर निधीतून
१०	लाभधारकांची प्रत्येक वर्षागणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	----
११	उद्घोष्ट (ठरविले असल्यास)	-----

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना ख
पंचायत समिती चंदगड येथील सार्वजनिक प्राधिकरणातील अनुदान वाटपाची पध्दत

अ. नं.	योजनेचे संपुर्ण नाव व पत्ता	लाभार्थी यादी
१	एम.एस.आर.एल.एम.	योजना - बचत गट स्थापन करणे, बचत गटांना उद्योग धंद्यासाठी कर्ज व व्याज अनुदान देणे
३	प्रधान मंत्री आवास घरकुल योजना	लाभार्थी यांना घर बांधणेसाठी १.२०,०००/- इतके अनुदान कायम प्रतिक्षा लाभार्थी यादी विभागवार प्रसिध्द केलेल्या आहेत. पंचायत समितीस्तरावर उपलब्ध आहेत.
४	समाज कल्याण योजना २० % पंचायत समिती स्तर	मागासवर्गीय लाभार्थींना १) पिको फॉल मशिन ३) डोरोक्स मशिन ४) अंपगाना वेळोवेळी घेतले योजनेनुसार लाभार्थ्या योजना मंजूर लाभार्थी यादी पंचायत समितीस्तरावर उपलब्ध आहेत.
५	महिला व बाल कल्याण योजना	१) शिवणयंत्रे २) पिको फॉल मशिन ३) मुलींना संगणक प्रशिक्षणा साठी अनुदान ७) मंजूर लाभार्थी यादी पंचायत समितीस्तरावर उपलब्ध आहेत.
६	कृषी विभाग योजना	योजना - १) वार्योर्गस अनुदान २) बी.बी.पाणे अनुदानाच वाटप लाभार्थी यादी विभागवार प्रसिध्द केलेल्या आहेत. पंचायत समितीस्तरावर उपलब्ध आहेत.
७	डॉ. बाबा साहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन (विशेष घटक) योजना	मागासवर्गीय लाभार्थींना नविन विहीर, जुनी विहीर दुरुस्ती, इनवेल बाँडिंग, पंप संच, विज जोडणी आकार, शेत तळ्याचे प्लॉस्टिक अस्तरीकरण, टिबक सिंचन संच बसविणे, तुषार सिंचन संच बसविणे इ. लाभार्थी यादी विभागवार प्रसिध्द केलेल्या आहेत. पंचायत समितीस्तरावर उपलब्ध आहेत.
८	पशुसंवर्धन विभाग	१) ५ लाभार्थींचा एक गट - २ दूधाळ जनावरे वाटप २) १० + १ शेळी गट वाटप ३) २ शेळी गट वाटप
९	उप अभियंता ग्रामिण पाणी पुरवठा	१) राष्ट्रीय ग्रामिण पेयजल कार्यक्रम २) महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामिण रोजगार योजना (सिंचन विहीर)
१०	शिक्षण विभाग	१. उपस्थिता भत्ता- इ. १ ते ४थी दारिद्र्य रेषेखालील विद्यार्थींनासाठी २. सावित्रीबाई फुले दत्तक-पालक योजना, जि प शाळेतोल गरजू विद्यार्थींनासाठी ३. मोफत पाठ्य पुस्तके इ. १ ली ते ८ वी सर्व मुले व मुलींसाठी स्थानिक स्वराज्य संस्था व अनुदानित शाळा ३. गणवेश वाटप - अनुजाती-जमाती व दारिद्र्यरेषेखालील १ ली ते ८ वी जिप शाळा ४. प्रोत्साहन भत्ता- दिव्यांग मुली यांचेसाठी ५. प्रवास भत्ता- दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी (घरापासून ते शाळेपर्यंत अंतर ३ कि.मी.) ६. साहित्य साधने वाटप- अपंग विद्यार्थी ६ ते १८ वयोगट ७. मर्दानस भत्ता दिव्यांग विद्यार्थी- बहुचिकलांग विद्यार्थी यांचेसाठी

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना ख

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकार पत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशिल

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वेद्य	सर्व सामान्य अटी	परवाना तपशिल
निरंक						

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना ख
पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली
माहिती.

अ.क्रं.	दस्त ऐवज	विषय	कोणत्या प्रकारच्या स्वरूपात माहिती साठविलेली आहे	माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नांव
१		आस्थापना दफ्तर	संगणकीय माहिती	श्री. एस. आर. पाटील, क.सहा.
२		सभा दफ्तर/ नियोजन	संगणकीय माहिती	श्री. एस. के. चंदगडकर कानि सहा
३		एमआरईजीएस	संगणकीय माहिती	श्री. एस. एस. मालुसरे, क.सहा.
४		प्रशासन दफ्तर	संगणकीय माहिती	श्री. आर ए गंधवाले, वरिष्ठ सहा
५		ग्रामपंचायत आस्थापना दफ्तर	संगणकीय माहिती	श्री. डी. व्ही. कांबळे, कनि. सहा.
६		ग्रामपंचायत योजना	संगणकीय माहिती	श्रीम. पी. एस. पाटील कनि. सहा श्री. के. इंड कोटवाल, कनि.सहा.
७		भांडार विभाग	संगणकीय माहिती	श्री. व्ही. आर. पाटील, कानि. सहा.
८		समाजकल्याण	संगणकीय माहिती	श्री.एम.वाय.नाईक, व.सहा.
९		अर्थ विभाग	संगणकीय माहिती	श्री. ए. जो. गारवे, स.ले.अधि, श्री. एच. बी. पोवळ, व. सहा. ले. अधि.
१०		डि. आर. डी. ए.	संगणकीय माहिती	श्री.एस. आर पाटील, क.सहा.
११		कृषि विभाग	संगणकीय माहिती	श्री. एस. एस. मालुसरे, क.सहा.
१२		शिक्षण विभाग	संगणकीय माहिती	श्री. एम. ए. कदम, वरि. सहा. श्री. आर. आर. निडुरकर, क.सहा.
१३		आरोग्य / जन्ममृत्यु विभाग	संगणकीय माहिती	श्री. ए. बी. डिसांजा, क.सहा.
१४		बांधकाम विभाग	संगणकीय माहिती	श्री. आय. एफ. मकानदार, वरि. सहा. श्रीम. आर. आर. काकतकर, क.सहा
१५		बाल विकास प्रकल्प	संगणकीय माहिती	श्री. बी.व्ही.चिंचणगी, व.सहा श्री. के. जी. बोर्जे, क.सहा.
१६		ग्रा.पा. पु.	संगणकीय माहिती	श्री. के.एस.पाटील व. सहा. श्री.एस.एम.बोधोकर, क.सहा.
१७		प्रा आ केंद्र माणगांव	संगणकीय माहिती	श्री. एच.व्ही.लेंबे, कानि. सहा.
१८		प्रा आ केंद्र तुडोये	संगणकीय माहिती	श्री. सौरभ जनार्दन देसाई
१९		प्रा आ केंद्र कोवाड	संगणकीय माहिती	श्री. ए. डी. हेगडे, कानि. सहा.
२०		प्रा आ केंद्र हेरे	संगणकीय माहिती	श्री. आर.आर.कांबळे, कानि. सहा.
२१		प्रा आ केंद्र कानुर खु.	संगणकीय माहिती	श्री. आर. एन. घेले, कानि. सहा.
२२		प्रा आ केंद्र अडकूर	संगणकीय माहिती	श्री. एस.बी.हिले कानि. सहा.

कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना ख

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविणेसाठी उपलब्ध असलेली सुविधा

सुविधांचा प्रकार-

१. जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळे संबंधिची माहिती - सकाळी ९.४५ ते सायं. ६.१५
२. अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती - स्वतंत्र अभिलेख कक्ष आहे.
३. सुचना फलकाची माहिती - सुचना फलक कार्यालयात दर्शनी भागात लावला आहे.
४. तक्रारी बाबत माहिती - स्वतंत्र तक्रार पेटी ठेवणेत आलेली आहे.

अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	अभिलेख कक्ष	९.४५ ते ६.१५	अभिलेख जतन व देखभाल करून मागणी प्रमाणे उपलब्ध करणे	स्वतंत्र कक्ष	संबंधीत कर्मचारी

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४(१) (b)(xvi)

जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारातील माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी व अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशिलवार माहिती.

पंचायत समिती चंदगड

अ.क्र.	कार्यालय/स्तर	शासकीय अधिकारी	माहिती अधिकारी	सहाय्यक शासकीय अधिकारी	माहिती अधिकारी	अपिलीय अधिकारी	कार्यक्षेत्र विषय
तालुका स्तर							
१	प्रशासन - आस्थापना	श्री. डॉ. कें. किल्लेंदार-पाटील, अधीक्षक	श्री. डॉ. कें. किल्लेंदार-पाटील, अधीक्षक				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
२	अर्थ विभाग	श्री.ओ. जो. गारवे स.ले.अ.	श्री. एच बी पांढळ, चरिण्ट सहा लेखा				सोपविलेले सर्व संबंधित विषय
३	ग्रामपंचायत सं.क.	१.श्री. एस. एम. टोंबरे, वि.अ.पंचायत.	२.श्री. एस. एम. टोंबरे वि.अ.पंचायत				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
४	बाल विकास प्रकल्प कार्यालय ए.वा.वि.से.यो. चंदगड	१.श्रीम. व्ही. बी. इण्टे. प्र. बाल विकास प्रकल्प अधिकारी	१.श्रीम. व्ही. बी. इण्टे. पर्यवेक्षिका. २.श्री. एन.एस.चव्हान, पर्यवेक्षिका			श्री. बी. डी. मांगे गट विकास अधिकारी पंचायत समिती चंदगड	सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
५	शिक्षण विभाग	श्रीम. व्ही.आर.पाटील, गट शिक्षण अधिकारी	श्रीम. एस. एस. सुभेदार, शिक्षण विस्तार अधिकारी				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय शालेय पोषण अहार संबंधित सर्व विषय
६	बांधकाम विभाग	श्री.सुरेश महादेव खेरें उप अभियंता बांधकाम	१.श्रीम. पी. पी. कोळी, शा. अभि. २. श्री. पी. एन. देसाई, कनि. अभि. ३. श्री.एस. ए. हिडदुगी, क.अभि.				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
७	ग्रापापु विभाग	श्रीम. पी.के.आलटकर, उप अभियंता ग्रापापु	श्री. एस. एस. दारुगडे, कनि. अभि. २. श्री.के.जी.मिरजकर कनि.अभि ३.श्री. ए.एस.गोधळी कनि. अभि.				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
८	पशुसंवर्धन विभाग	डॉ. ए. पी. शिवगण, प्र. पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार)	डॉ. श्री. बी. व्ही. गांगुडे पशुपर्यवेक्षक पं.स.चंदगड				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
९	कृषि विभाग	रिक्त कृषि अधिकारी	१.श्री. एन. पी. कंभारे, वि. अ. कृषी				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
१०	आरोग्य विभाग	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ, प्र. ता. आ. अधिकारी	१.श्रीम. एम. एम. नाईक वि. अ. आरोग्य				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
११	जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणा	श्री. तेजस जंगले वि. अ. (सांख्यिकी)	श्री. एस. आर. पाटील, कनिष्ठ सहा.				सोपविणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय

पंचायत समिती चंदगड
माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५
शासकिय माहिती अधिकारी, सहायक शासकिय माहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी

अ.क्र.	कार्यालय/स्तर	शासकीय अधिकारी	माहिती अधिकारी	सहायक शासकीय माहिती अधिकारी	अपीलीय अधिकारी	कार्यक्षेत्र/विषय
ग्रामस्तर प्राथमिक आरोग्य केंद्रे						
१	प्रा. आ. केंद्र आडकूर	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ	श्री. डॉ. बी. डी. सोमजाळ, प्र. ता. आ. अधिकारी पंचायत समिती चंदगड	सोपर्विणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
२	प्रा. आ. केंद्र कानूर खु	डॉ. सुधाकर भोंडोबा पाटील	डॉ. सुधाकर भोंडोबा पाटील	डॉ. सुधाकर भोंडोबा पाटील		सोपर्विणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
३	प्रा. आ. केंद्र हरे	डॉ. विजयकुमार मुसांडे	डॉ. विजयकुमार मुसांडे	डॉ. विजयकुमार मुसांडे		सोपर्विणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
४	प्रा. आ. केंद्र माणगांव	डॉ. पी. इलनदेवन	डॉ. पी. इलनदेवन	डॉ. पी. इलनदेवन		सोपर्विणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
५	प्रा. आ. केंद्र कोवाड	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ (अतिरिक्त चार्ज)	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ (अतिरिक्त चार्ज)	डॉ. श्री. बी. डी. सोमजाळ (अतिरिक्त चार्ज)		सोपर्विणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय
६	प्रा. आ. केंद्र तुडिये	डॉ. अस्लम इमतीयाज नायकवाडी	डॉ. अस्लम इमतीयाज नायकवाडी	डॉ. अस्लम इमतीयाज नायकवाडी		सोपर्विणेत आलेले सर्व संबंधित गावे व त्याचे विषय

पंचायत समिती चंदगड
माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५
शासकिय माहिती अधिकारी, सहायक शासकिय माहिती अधिकारी व अपीलीय अधिकारी

अ.क्र.	कार्यालय/रस्तर	शासकीय माहिती अधिकारी	सहायक शासकीय माहिती अधिकारी	अपीलीय अधिकारी	कार्यक्षेत्र /विषय
ग्रामस्तर					
१	पशुवैद्यकिय दवाखाना फिरता जनावारांचा दवाखाना चंदगड	डॉ. श्री. बी. व्ही. गांगुडे, सहा. पशुधन विकास अधिकारी	डॉ. श्री. बी. व्ही. गांगुडे सहा. पशुधन विकास अधि,	डॉ.श्री. ए. पी. शिबगण प्र.प.वि.अ.(विस्तर)	कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
२	पशुवैद्यकिय दवाखाना चंदगड	डॉ. श्री. शिवगण ए. टी. प्र. पशुधन विकास अधिकारी	डॉ.श्री. शिवगण ए. टी. प्र. पशुधन विकास अधिकारी		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
३	पशुवैद्यकिय दवाखाना तुकैवाडी	डॉ. श्री. एस एस पवार प.वि.अ.	डॉ. श्री. एस एस पवार प.वि.अ.		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
४	पशुवैद्यकिय दवाखाना कोवाड	डॉ. श्रीम. पी.पी.पवार पशुधन वि.अ.	डॉ. श्रीम. पी.पी.पवार पशुधन वि.अ.		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
५	पशुवैद्यकिय दवाखाना माणगांव	डॉ. श्री. एस एस पवार प.वि.अ.	डॉ. श्री. एस एस पवार प.वि.अ.		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
६	पशुवैद्यकिय दवाखाना तुडीये	डॉ.श्री. पी. एन. सावंत पशु पर्यवेक्षक	डॉ.श्री. पी. एन. सावंत पशु पर्यवेक्षक		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
७	पशुवैद्यकिय दवाखाना अडकूर	डॉ.श्री. पी. एन. सावंत पशु पर्यवेक्षक	डॉ.श्री. पी. एन. सावंत पशु पर्यवेक्षक		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
८	पशुवैद्यकिय दवाखाना हलकणी	डॉ. श्री. एस एस पवार प.वि.अ.	डॉ. श्री. एस एस पवार प.वि.अ.		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
९	पशुवैद्यकिय दवाखाना पाटणे	डॉ.श्री. बी. व्ही. गांगुडे, सहा. पशुधन विकास अधिकारी	डॉ. बी. व्ही. गांगुडे, सहा. पशुधन विकास अधिकारी		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
१०	पशुवैद्यकिय दवाखाना कानूर वु	डॉ. एच बी राऊत सहा पशुधन वि अधि	डॉ. एच बी राऊत सहा पशुधन वि अधि		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
११	पशुवैद्यकिय दवाखाना दाटे	डॉ.श्री. एम. व्ही. कुटे प. प.	डॉ.श्री. एम. व्ही. कुटे प. प.		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
१२	पशुवैद्यकिय दवाखाना डोलगरवाडी	डॉ.श्री. एम. व्ही. कुटे प. प.	डॉ.श्री. एम. व्ही. कुटे प. प.		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय
१३	पशुवैद्यकिय दवाखाना कुदनूर	डॉ. श्री. व्ही एम पाटील पशुधन पर्यवेक्षक	डॉ. श्री. व्ही एम पाटील पशुधन पर्यवेक्षक		कार्यक्षेत्रातील सोपवलेले सर्व संबंधित विषय

पंचायत समिती चंदगड
माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५
शासकिय माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी, व अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	कार्यालय/ स्तर	शासकीय माहिती अधिकारी	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी	अपिलीय अधिकारी	कार्यक्षेत्र /विषय
ग्रामस्तर					
१	बागिलगे	श्री. रविंद्र दामोदर पाटिल	श्री. रविंद्र दामोदर पाटिल	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
२	बसर्गे	श्री. प्रकाश सदाशिव मडव	श्री. प्रकाश सदाशिव मडव	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
३	बुक्कोहाळ	श्री. रविराज अर्जुन चिलमी	श्री. रविराज अर्जुन चिलमी	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
४	चिचणे	श्री. दत्तात्रय महोदव नाईक	श्री. दत्तात्रय महोदव नाईक	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५	दिडलकोप	श्री. संतोष गणपती दिवसे	श्री. संतोष गणपती दिवसे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६	दोलगरवाडी	श्री. निळकंठ शिवाजी सांबरेकर	श्री. निळकंठ शिवाजी सांबरेकर	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
७	इस्करवाडी	श्री. प्रकाश इश्वर पवार	श्री. शालिक शंभराव साखरे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
८	दुंडगे	श्रीम. सुनिता केरबा कुंभार	श्रीम. सुनिता केरबा कुंभार	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
९	तेवूरवाडी	श्री. विक्रमसिंह गुरुलिंग महाजन	श्री. विक्रमसिंह गुरुलिंग महाजन	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०	पुलनेवाडी	श्रीम. कविता युवराज जाधव	श्री. निळकंठ शिवाजी सांबरेकर	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
११	होसूर	श्री. विठ्ठल परशराम नाईक	श्री. विठ्ठल परशराम नाईक	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१२	कडलगे बु.	श्री. सुनिल अशोक पुजारी	श्री. सुनिल अशोक पुजारी	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१३	कागणी	श्री. बाळू आप्पा खवरे	श्री. बाळू आप्पा खवरे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१४	कालकुंद्री	श्री. दत्तात्रय महोदव नाईक	श्री. दत्तात्रय महोदव नाईक	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१५	करेकुंडी	श्रीम. गीता लक्ष्मण बुवा	श्रीम. गीता लक्ष्मण बुवा	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१६	कौलगे	श्री. स्वप्नोल मारुतीराव शिंदे	श्री. स्वप्नोल मारुतीराव शिंदे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१७	किणी	श्रीम. संपती सौंदप चव्हाण	श्रीम. संपती सौंदप चव्हाण	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१८	किटवाड	श्री. निळकंठ शिवाजी सांबरेकर	श्री. निळकंठ शिवाजी सांबरेकर	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१९	कोवाड	श्री. श्रीकांत अनंत सोनार	श्री. श्रीकांत अनंत सोनार	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
२०	कुदनूर	श्री. श्रीकांत अनंत सोनार	श्री. श्रीकांत अनंत सोनार	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
२१	कामवाडी	श्रीम. मंगल यल्लापा मर्णहोळकर	श्रीम. मंगल यल्लापा मर्णहोळकर	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
२२	कडलगे खु.	श्रीम. गीता लक्ष्मण बुवा	श्रीम. गीता लक्ष्मण बुवा	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती

२३	लकीकट्टे	श्री.निळकंठ शिवाजी सांबेकर	श्री.निळकंठ शिवाजी सांबेकर	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
२४	लाकूरवाडी	श्री. राजेंद्र नागेश सांगावे	श्री. राजेंद्र नागेश सांगावे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
२५	मलतवाडी	श्री. राजेंद्र नागेश सांगावे	श्री. राजेंद्र नागेश सांगावे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
२६	मांडेदुंग	श्री.विजय भागोजी कोकरे	श्री.विजय भागोजी कोकरे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
२७	माणगांव	श्री. श्रीधर मारुती भोगण	श्री. श्रीधर मारुती भोगण	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
२८	म्हाळेवाडी	श्रीम. कविता युवराज जाधव	श्रीम. कविता युवराज जाधव	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
२९	मोजे कारवे	श्री. विजय शरद पाटील	श्री. विजय शरद पाटील	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३०	नागरदळे	श्रीम.संपत्ती सौंदप चौगुले	श्रीम.संपत्ती सौंदप चौगुले	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३१	निदुर	श्री. रवीराज अर्जुन घिलमी	श्री. रवीराज अर्जुन घिलमी	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३२	राजगोळी बुद्रुक	श्री. सुनिल अशोक पुजारी	श्री. सुनिल अशोक पुजारी	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३३	राजगोळी खुर्द	श्री. संतोष गणपती दिवसे	श्री. संतोष गणपती दिवसे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३४	शिवणगे	श्री. शालिक शेषराव साखरे	श्री. शालिक शेषराव साखरे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३५	सुंडी	श्री. स्वप्नील मारुतीराव शिंदे	श्री. स्वप्नील मारुतीराव शिंदे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३६	तावरेवाडी	श्री. महासिध्द चिमराया हाके	श्री. महासिध्द चिमराया हाके	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३७	तांबुळवाडी	श्री. सुनिल लक्ष्मण जाधव	श्री. सुनिल लक्ष्मण जाधव	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३८	अडफूर	श्री. दिपक रावसाहेब घाटगे	श्री. दिपक रावसाहेब घाटगे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
३९	अलबादेवी	श्री.सुरेश सदाशिव देसाई	श्री.सुरेश सदाशिव देसाई	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४०	आमरोळी	श्रीम. दिपक रावसाहेब घाटगे	श्रीम. दिपक रावसाहेब घाटगे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४१	केंचेवाडी	श्री. राहुल संजय शिंदे	श्री. राहुल संजय शिंदे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४२	आसगोळी	श्रीम. आशाबाई महादेव धुगे	श्रीम. आशाबाई महादेव धुगे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४३	बोंजूडी	श्री. दिपक ज्ञानेश्वर भोंडे	श्री. दिपक ज्ञानेश्वर भोंडे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४४	हिडगांव	श्री. अनिल सुरेश जाधव	श्री. अनिल सुरेश जाधव	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४५	मुगळी	श्री. संतोष लक्ष्मण होळ	श्री. संतोष लक्ष्मण होळ	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४६	कानडी	श्री. युधराज सदाशिव मगदुम	श्री. युधराज सदाशिव मगदुम	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
४७	केरवडे/ वाळकुळी	श्री. बाळू आप्पा खवरे	श्री. बाळू आप्पा खवरे	श्री. के.टी.सिताप, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती

४८	नागणवाडी	श्री. सुरेश सदाशिव देसाई	श्री. सुरेश सदाशिव देसाई	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
४९	सातवर्णे	श्री. सुरेश सदाशिव देसाई	श्री. सुरेश सदाशिव देसाई	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५०	शिरगांव	श्रीम. विद्या गोपीनाथ बोस	श्रीम. विद्या गोपीनाथ बोस	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५१	शिरोली सत्तेवाडी	श्री. युवराज सदाशिव मगदूम	श्री. युवराज सदाशिव मगदूम	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५२	चिझणे	श्रीम. आशाबाई महादेव धुगे	श्रीम. आशाबाई महादेव धुगे	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५३	उत्साळी	श्री. युवराज सदाशिव मगदूम	श्री. युवराज सदाशिव मगदूम	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५४	गणुघोवाडी	श्री. राहुल संजय शिन्ने	श्री. राहुल संजय शिन्ने	श्री. के.टी.सिताप, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५५	आंबेवाडी	श्री. रविंद्र दामोदर पाटील	श्री. रविंद्र दामोदर पाटील	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५६	दाटे	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५७	देवरवाडी	श्री. विठ्ठल परशराम नाईक	श्री. विठ्ठल परशराम नाईक	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५८	ढेंकोळी	श्री. दिपक परशराम कांबळे	श्री. दिपक परशराम कांबळे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
५९	धुमडेवाडी	श्रीम. विद्या गोपीनाथ बोस	श्रीम. विद्या गोपीनाथ बोस	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६०	गुडवळे खा.	कु.ईंदिरा गावित	कु.ईंदिरा गावित	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६१	हाजगाळी	श्री. केलास श्रीमंत माळी	श्री. केलास श्रीमंत माळी	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६२	हलकणो	श्री. दयानंद नारायण मोदुरे	श्री. दयानंद नारायण मोदुरे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६३	हलनारवाडी	श्री. गणेश म्यानबा वायकुळे	श्री. गणेश म्यानबा वायकुळे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६४	हेरे	श्री. संतोष दादासाहेब खोचगे	श्री. संतोष दादासाहेब खोचगे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६५	इसापूर	श्री. अनिल सुरेश जाधव	श्री. अनिल सुरेश जाधव	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६६	जंगमहडी	श्री. सुरेश गिरीबुवा	श्री. सुरेश गिरीबुवा	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६७	जेलुगडे	श्री. गणेश म्यानबा वायकुळे	श्री. गणेश म्यानबा वायकुळे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६८	करंजगांव	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
६९	कोदाळी	श्री. दत्तात्रय डबरो	श्री. दत्तात्रय डबरो	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
७०	कोलिंक	श्री. शिवाजी मधुकर कोल्हे	श्री. शिवाजी मधुकर कोल्हे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
७१	कोळिद्रे खा.	श्री. एकनाथ सुर्यवंशी	श्री. एकनाथ सुर्यवंशी	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
७२	कळसगादे	श्री. शिवाजी गायकवाड	श्री. शिवाजी गायकवाड	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क
पंचायत समिती चंदगड येथील -----कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	नाविन्यपूर्ण योजना
		योजनेचे नांव -
२	लाभ धारकासाठी पात्रतेच्या अटी	
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	
४	अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	
६	अन्य फी (असल्यास)	
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहीजे, हे ही स्पष्ट करावे.	
८	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	
१०	लाभ धारकांची प्रत्येक वर्षां गणिक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	
११	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	

७३	कलिवडे	श्री. महासिध्द चिमराया हाके	श्री. महासिध्द चिमराया हाके	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
७४	महिपाळगड	श्री. विजय कोकरे	श्री. विजय कोकरे	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
७५	मजरे कावे	श्री.म. सुरेखा सुनिल गिरीबुवा	श्री.म. सुरेखा सुनिल गिरीबुवा	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
७६	माडवळे	श्री. कैलास श्रीमंत माळी	श्री. कैलास श्रीमंत माळी	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
७७	म्हाळुंगे खा.	श्री. शिवाजी पांडुरंग गायकवाड	श्री. शिवाजी पांडुरंग गायकवाड	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
७८	मिरवेल	श्री. अनिल जाधव	श्री. अनिल जाधव	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
७९	मोटणवाडी	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८०	मुरकुटेवाडी	श्री. प्रकाश इश्वर पवार	श्री. प्रकाश इश्वर पवार	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८१	नांदवडे	श्री.म. अश्वीनी हरिराम कुंभार	श्री.म. अश्वीनी हरिराम कुंभार	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८२	पाले	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी	श्री. एकनाथ सदाशिव सुर्यवंशी	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८३	पाटणे	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	श्री. सुनिल भिकाजी गुरव	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८४	सरोळी	श्री. शिवाजी मधुकर कोल्हे	श्री. शिवाजी मधुकर कोल्हे	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८५	शिनाळी बु.	श्री. महादेव शिवाजी पाटील	श्री. महादेव शिवाजी पाटील	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८६	शिनाळी खु.	श्री. महादेव शिवाजी पाटील	श्री. महादेव शिवाजी पाटील	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८७	सुरुते	श्री. दिपक परशराम कांबळे	श्री. दिपक परशराम कांबळे	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८८	तडशिनहाळ	श्री. सुरेखा गिरीबुवा	श्री. सुरेखा गिरीबुवा	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
८९	तुडोये	श्री. दयानंद नारायण मोटुरे	श्री. दयानंद नारायण मोटुरे	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९०	तुकेवाडी	श्री. धनाजी आण्णा देसाई	श्री. धनाजी आण्णा देसाई	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९१	वाघोत्रे	श्री.म. इंदिरा रंगनी गावित	श्री.म. इंदिरा रंगनी गावित	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९२	कोरज	श्री. विशाल सुभाषराव खोत	श्री. विशाल सुभाषराव खोत	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९३	बुझवडे	श्री. संतोष लक्ष्मण होळ	श्री. संतोष लक्ष्मण होळ	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९४	कुरणी	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९५	आसगांव	श्री. प्रथमेश संजय कांबळे	श्री. प्रथमेश संजय कांबळे	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९६	डांबरे	श्री.म. अश्वीनी कुंभार	श्री.म. अश्वीनी कुंभार	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती
९७	नागवे / इ. कोळीद्रे	श्री. उमेश कोळी	श्री. उमेश कोळी	श्री. एस. एम. टोंबर, वि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गाव /वाडी/ वस्ती

१८	पुंढ्रा	श्री. दिपक भोंडे	श्री. दिपक भोंडे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१९	भोगोली	श्री. प्रकाश मडव	श्री. प्रकाश मडव	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१००	सडेगुडवळे	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०१	काजिणे / म्हाळुंगे	श्री. लिंगेश्वर ईश्वराप्पा पापरकर	श्री. लिंगेश्वर ईश्वराप्पा पापरकर	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०२	उमगांव	श्री. सुवर्णा लक्ष्मण जाधव	श्री. सुवर्णा लक्ष्मण जाधव	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०३	गुडेवाडी	श्री. प्रकाश पवार	श्री. प्रकाश पवार	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०४	जडेवाडी	श्री. सुनिल लक्ष्मण जाधव	श्री. सुनिल लक्ष्मण जाधव	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०५	कानुर खुर्द	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	श्री. अंकुश रामचंद्र पाटील	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०६	कोकारे / आदुरे	श्री. शिवाजी पांडुरंग गायकवाड	श्री. शिवाजी पांडुरंग गायकवाड	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०७	कांनेवाडी	श्री. विशाल खोत	श्री. विशाल खोत	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०८	इब्राहिमपुर	श्री. संतोष दादासाहेब खोचगे	श्री. संतोष दादासाहेब खोचगे	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती
१०९	गवसे	श्री. प्रकाश मडव	श्री. प्रकाश मडव	श्री. एस. एम. टोंबरे, बि. अ. पंचायत	अधिकार क्षेत्रातील गावे /वाडी/ वस्ती

टिप - शासकीय माहिती अधिकारी, सहायक शासकीय माहिती अधिकारी, व अपिलीय अधिकारी म्हणून ज्यांना या आदेशान्वये नेमलेले आहे, परंतु काही ठिकाणी सदरचे पद रिक्त असल्यास ज्यांचेकडे त्या पदाचा कार्यभार दिलेला आहे त्यांनी सदरचा कार्यभार सांभाळणेचा आहे

तक्ता क्रमांक १७- इतर माहिती

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (C)

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये जनतेच्या जिद्दाळ्याचे नित्य नियमित निर्णय आणि काही महत्त्वाचे धोरणात्मक निर्णय

--- निरंक ---

पंचायत समिती चंदगड

कलम ४ (१) (C)

पंचायत समिती चंदगड या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये घेतले जाणारे काही महत्त्वाचे प्रशासकिय अर्धन्यायीक निर्णय


--- निरंक ---

प्रमाणपत्र

प्रमाणपत्र देणेत येते की, माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत कलम ४ अन्वये प्रसिध्द करावयाची १ ते १७ मुद्द्यांची पंचायत समिती चंदगडकडील माहिती ही तपासली असुन बरोबर आहे.



अधिक्षक
पंचायत समिती चंदगड



कक्ष अधिकारी
पंचायत समिती चंदगड



गट विकास अधिकारी वर्ग-१
पंचायत समिती चंदगड

पंचायत समिती चंदगड
कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क
पंचायत समिती चंदगड येथील -----कार्यालय या सार्वजनिक प्राधिकरणातील
अनुदान वाटपाची पध्दत

१	कार्यक्रमाचे / योजनेचे नाव	नाविन्यपूर्ण योजना
		योजनेचे नांव -
२	लाभ धारकासाठी पात्रतेच्या अटी	
३	अनुदान वाटपाची पध्दत	
४	अर्ज कोटे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे ?	
५	अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)	
६	अन्य फी (असल्यास)	
७	अर्जाचा नमुना (जेथे असा नमुना ठरविलेला असेल तेथे) जर अर्ज कोऱ्या कागदावर करून भागणार असेल तर त्या अर्जदाराने किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.	
८	कार्यवाही बद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करावयाची, त्या अधिकाऱ्यांचे पदनाम	
९	उपलब्ध रकमेचा तपशिल (उदाहरणार्थ, तालुका पातळी वर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)	
१०	लाभ धारकांचो प्रत्येक वर्षा गाणक दिलेल्या नमुन्या नुसार यादी	
११	उद्दीष्ट (ठरविले असल्यास)	